

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 422  
Кронштадтского района Санкт-Петербурга  
(ГБОУ СОШ № 422 Кронштадтского района Санкт-Петербурга)**

**ПРИКАЗ**

15 августа 2024 года

№ 89/Д

Об утверждении состава, плана работы Совета по питанию

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 01.03.2020 № 47-ФЗ, Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020, в целях улучшения качества питания обучающихся ГБОУ СОШ № 422 Кронштадтского района Санкт-Петербурга

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить состав Совета по питанию ГБОУ СОШ № 422 Кронштадтского района Санкт-Петербурга на 2024 – 2025 учебный год в составе:

Председатель Совета:

Богданова О. Н.

- директор школы

Заместитель председателя

Кузичкина Т.Ю.

-заместитель директора по ВР

Секретарь Совета

Капустина О.Н.,

- администратор

Члены Совета:

Щербакова О.В.

- социальный педагог

Шарук И.А.

- член инициативной группы (по согласованию)

Таганова Н.Г.

- член инициативной группы (по согласованию)

Сорочинская Ю.А.

- член инициативной группы (по согласованию)

Зарубина А.И.

- член инициативной группы (по согласованию)

Мочернюк Л.Н.

- член инициативной группы (по согласованию)

Федорова М.В.

- учитель английского языка

Опельская Н.В.

- учитель технологии

Васильева Г.С.

- учитель английского языка

2. Утвердить ежегодный план работы Совета по питанию ГБОУ СОШ № 422 Кронштадтского района Санкт-Петербурга на 2024 – 2025 учебный год.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



О.Н. Богданова

**ПЛАН**  
**работы Совета по питанию ГБОУ СОШ № 422 Кронштадтского района**  
**Санкт-Петербурга**  
**на 2024-2025 учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>
1.	Планирование работы Совета по питанию.	август	Совет по питанию
2.	Определение контингента учащихся, имеющих право на льготное питание. Сверка списков учащихся, имеющих право на льготное питание.	август	администратор, социальный педагог, классные руководители
3.	Уточнение списков учащихся, имеющих право на льготное питание.	ежемесячно	администратор по питанию
4.	Индивидуальное консультирование, помощь родителям в оформлении пакета документов по обеспечению бесплатным питанием обучающихся льготных категорий.	в течение года	администратор
5.	Мониторинг соблюдения режима питания, сервировки столов, гигиены приема пищи, оформления блюд.	постоянно	администратор
6.	Проведение мониторинга охвата обучающихся горячим питанием.	ежемесячно	администратор
7.	Проверка медицинских документов у работников столовой.	сентябрь	Совет по питанию
8.	Сравнение цикличного двухнедельного сбалансированного меню рационов горячего питания фактически предоставляемым	1 раз в четверть	администратор
9.	Проведение рейдов по проверке санитарного состояния обеденного зала, школьного буфета.	1 раз в месяц	Совет по питанию
10.	Проверка порционных норм	1 раз в месяц	Совет по питанию
11.	Проверка обеспеченности пищеблока моющими средствами, спецодеждой, посудой и инвентарём	1 раз в четверть	Совет по питанию
12.	Проверка документации по осуществлению контроля за качеством и безопасностью питания	1 раз в месяц	Совет по питанию
13.	Осуществление контроля качества готовой продукции (снятие проб, дегустация блюд)	1 раза в месяц	Совет по питанию
14.	Контроль за организацией дежурства учащихся и учителей в столовой	еженедельно	Председатель Совета по питанию
15.	Рассмотрение вопросов организации питания на родительских собраниях.	сентябрь, май	Председатель Совета по питанию, классные руководители