Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 422
Кронштадтского района Санкт-Петербурга

Принято
на Общем собрании
Протокол № 1
от 29.08 2019 г.

Утверждаю
Директор ГБОУ СОШ № 422
_______О.Н. Богданова
Приказ № 0010-8 от «02» 09 2019 г

Учтено
мнение совета родителей
Протокол № 1
от 02.09 2019 г.

Положение
о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №422 Кронштадтского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным актом образовательной организации, разработано в соответствии со ст. 43, 55, 58, 61, 62 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 г. №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 г. №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности", Уставом школы.

2. Перевод обучающихся в другой класс (группу) параллели

2.1. Перевод обучающихся из одного класса (группы) в другой осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) при условии обязательного соблюдения санитарно-гигиенических и лицензионных требований к условиям осуществления образовательного процесса. Решение о переводе принимается директором образовательной организации.

2.2. Перевод обучающегося в другой класс (группу) параллели оформляется персонально в отношении каждого обучающегося приказом директора по общеобразовательной организации в течение 7 рабочих дней после подачи заявления и доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.

3. Перевод обучающихся в следующий класс

3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года и успешно прошедшие промежуточную аттестацию, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс приказом директора.

3.2. В случае получения неудовлетворительной отметки на промежуточной аттестации обучающийся имеет право на повторное прохождение промежуточной аттестации в сроки, установленные образовательной организацией. Неудовлетворительные результаты, полученные обучающимся при повторном прохождении промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

3.5. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.7 Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.8. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

4. Отчисление

4.1. Обучающийся может быть отчислен из учреждения:

– в связи с получением образования (завершением обучения)[1];

– по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

– в случае установления нарушения порядка приема в учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в учреждение[2];

– за неисполнение или нарушение Устава учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности[3];

– по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения[4].

4.2. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утверждённым Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

4.3. Отчисление обучающегося при его переводе для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, осуществляется в соответствии с Порядком перевода лиц, обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, из одной образовательной организации в другую образовательную организацию, реализующую соответствующие образовательные программы, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

4.4. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, за исключением отчисления при переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность производится по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося. В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения;

---

[1] На основании п.1 ч.1 ст.61 ФЗ «Об образовании в РФ»

[2] На основании п.2 ч.2. ст.61 ФЗ «Об образовании в РФ». Пример: обучающийся уже зачислен в одну образовательную организацию и его зачисление в другую организацию является незаконным.

[3] На основании ч.2 ст.44 ФЗ «Об образовании в РФ»

[4] На основании п.3 ч.2.ст.61 ФЗ «Об образовании в РФ»

- класс обучения;
- причины оставления учреждения.

После поступления заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, учреждение испрашивает письменное согласие на отчисление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

После поступления заявления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, учреждение испрашивает письменное согласие на отчисление родителей (законных представителей) обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

Обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет и не имеющий основного общего образования, может оставить учреждение только по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

4.5. Отчисление из образовательной организации оформляется приказом директора с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учёта обучающихся.

4.6. При отчислении образовательная организация выдает заявителю следующие документы:
- личное дело обучающегося;
- ведомость текущих оценок, которая подписывается директором образовательной организации, и заверяется печатью школы;
- медицинскую карту обучающегося.

4.7. Обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из образовательной организации выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному школой.

4.8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации прекращаются с даты его отчисления из учреждения[5].

4.9. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося могут обжаловать решение образовательной организации об отчислении, принятое по инициативе школы, в установленном законом порядке.

5. Восстановление обучающихся

5.1 Восстановление обучающихся, отчисленных из образовательной организации, производится на основании Правил приема в общеобразовательное учреждение, закрепленных в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» (ст.67), Уставе школы.

---

[5] На основании ч. 4 ст.61 ФЗ «Об образовании в РФ»