

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 422  
Кронштадтского района Санкт–Петербурга

ПРИНЯТО  
Протокол общего собрания  
от 30.08.2018 № 1

Учено мнение  
Совета родителей  
Протокол  
от 05.09.2018 № 1



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ОУ  
О.Н. Богданова  
«07» 09 2018 г.  
*пр. п 61/Д-6 от 07.09.18*

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке приема, перевода и отчисления учащихся отделения дополнительного образования детей Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школа № 422 Кронштадтского района Санкт–Петербурга

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке приема, перевода и отчисления учащихся отделения дополнительного образования детей Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школа № 422 Кронштадтского района Санкт–Петербурга (далее Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Концепцией развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 4 сентября 2014 года № 1726-р;
- Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт–Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию, распоряжение Комитета по образованию от 01.03.2017 года № 617-р;
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41 (СанПин);
- Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школа № 422 Кронштадтского района Санкт–Петербурга;
- Положением о структурном подразделении отделения дополнительного образования детей на базе Государственного бюджетного образовательного учреждения школы № 422 Кронштадтского района Санкт – Петербурга.

1.2 Положение устанавливает порядок деятельности по приему, переводу и отчислению учащихся в отделении дополнительного образования детей (далее ОДОД) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы № 422 Кронштадтского района Санкт – Петербурга.

#### 2. Прием (зачисление) учащихся в ОДОД

2.1 В детские объединения ОДОД принимаются все желающие ученики гимназии и других образовательных учреждений с 6,5 до 17 лет.

2.2 Комплектование контингента в группы производится в соответствии с Уставом школы, Положением ОДОД, условиями дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы и нормативами, установленными СанПиН 04.07.2014 № 41.

2.3 Прием учащихся в ОДОД производится без вступительных испытаний, за исключением детских объединений, где условия программы предполагают отбор (прослушивание, просмотр). Комплектование детских объединений первого года обучения производится с 1 по 10 сентября. Прием учащихся в детские объединения второго и последующих годов обучения производится после успешного прохождения вступительных испытаний (прослушивание, просмотр) в соответствии с условиями дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

2.4 Прием (зачисление) производится на основании заявления родителей (законных представителей) (Приложение 1).

2.5 Прием учащихся в детские объединения производится при отсутствии медицинских противопоказаний для занятий по выбранному профилю программы. Медицинское заключение о допуске выдается школьным врачом-педиатром на основании ежегодного медицинского осмотра учащихся и личной медицинской карте. При отсутствии противопоказаний делается отметка о допуске в журнале учета работы педагога дополнительного образования в объединении, ставится печать и подпись врача. Учащимся из других образовательных учреждений необходимо представить медицинскую справку об отсутствии противопоказаний и допуске к занятиям до 1 октября.

2.6 При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления, а также в случае выбытия, ОДОД имеет право объявить дополнительный прием в объединения.

2.7 Зачисление в детские объединения ОДОД оформляется приказом директора школы.

### **3. Правила перевода учащихся**

3.1 Перевод учащихся на последующий год обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе производится по результатам промежуточной аттестации учащихся и оформляется приказом директора.

3.2 Перевод учащихся из одного детского объединения в другое оформляется в соответствии с правилами приема и отчисления учащихся настоящего Положения.

### **4. Правила отчисления учащихся**

4.1. Отчисление учащихся из ОДОДа может производиться в течение всего учебного года в следующих случаях:

1. по завершению программы;

2. по заявлению родителей (законных представителей) ребенка (Приложение 2);
3. по медицинским показаниям, препятствующим обучению;
4. за систематическое нарушение правил поведения учащихся;
5. за систематические пропуски занятий без уважительных причин в течение 1 месяца.

Отчисление учащихся оформляется приказом директора школы.

4.2. При отчислении по пунктам 3,4,5 педагог дополнительного образования должен проинформировать родителей (законных представителей) и учащихся о факте отчисления.

4.3. По ходатайству родителей (законных представителей) отчисленный ребенок может быть восстановлен в детском объединении или зачислен в установленном порядке в другое детское объединение для продолжения обучения.

4.4. За учащимся сохраняется место в объединении на период: болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, отпуска родителей, иных случаев в соответствии с семейными обстоятельствами по заявлению родителей (законных представителей).

Образец заявления родителей

Директору ГБОУ СОШ № 422  
Кронштадтского района Санкт-Петербурга  
Богдановой Ольге Николаевне

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять \_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. ребенка полностью, разборчиво)*

в отделение дополнительного образования детей

ГБОУ СОШ № 422 Кронштадтского района Санкт-Петербурга

\_\_\_\_\_  
*(наименование объединения)*

на \_\_\_\_\_ год обучения.

*(указать 1,2,3 и т.д.)*

**Сведения о поступающем:**

1. Год, число, месяц рождения \_\_\_\_\_ Полных лет \_\_\_\_\_
2. Класс, школа, район \_\_\_\_\_
3. Домашний адрес (по прописке) \_\_\_\_\_
4. Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_
5. Телефон (домашний) \_\_\_\_\_

**Сведения о родителях (законных представителях)**

Мать: Ф.И.О. \_\_\_\_\_ (Полностью)

Тел. (служебный, моб.) \_\_\_\_\_

Отец: Ф.И.О. \_\_\_\_\_ (Полностью)

Тел (служебный, моб.) \_\_\_\_\_

*На основании локального акта воспитанник отчисляется из детского объединения в случае отсутствия на занятиях в течение месяца без уважительной причины*

Дата заполнения \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Образец заявления родителей на отчисление учащегося

Директору ГБОУ СОШ № 422  
Кронштадтского района  
Санкт – Петербурга  
О.Н. Богдановой

\_\_\_\_\_

проживающей по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу отчислить моего ребенка \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ года рождения, ученика (цы) \_\_\_\_\_ класса школы № \_\_\_\_\_  
из детского объединения \_\_\_\_\_ по причине:

- смены места жительства;
- перехода ребенка в другую школу;
- неуспеваемости ребенка;
- изменения расписания в школе;
- неудовлетворенности качеством преподавания в объединении
- по другим причинам  
(указать): \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_