

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №422  
Кронштадтского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Протокол общего собрания  
от 31.05.2018 № 8



Богданова О.Н.

06 2018 г.

*приказ № 521/Д-1*

**Положение о системе внутренней школьной оценке качества  
образования**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) определяет цели, задачи, виды, формы и технологии внутренней школьной системы оценки качества образования (далее – ВШСОКО) в ГБОУ СОШ № 422 (далее – Школа).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Государственной программой Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2013 №792-р;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Федеральным государственным стандартом начального образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 октября 2009 №373, в ред. приказов от 26 ноября 2010 №1241, от 22 сентября 2011 №2357);
- Федеральным государственным стандартом основного общего образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 №1897);
- Федеральным государственным стандартом среднего (полного) образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 №413);
- приказом Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. № 276 "Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность";
- Законом Санкт-Петербурга от 17.06.2013 года №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 23.04.2013 №32-рп «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы образования и науки в Санкт-Петербурге на период 2013-2018 годов»;
- распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 10.09.2013 №66-рп «О программе «Развитие образования в Санкт-Петербурге на 2013-2020 годы»;
- распоряжением Комитета по образованию от 20.01.2014 N 37-р «Положение о Санкт-Петербургской региональной системе оценки качества образования».

- Федеральным законом № 252 «О персональных данных (с изменениями на 21 июля 2014 года)»

1.3 Основные направления оценки качества образования на школьном уровне определены в соответствии с Региональной системой оценки качества образования (РСОКО) Санкт-Петербурга:

- Образовательные результаты обучающихся
- Образовательные процессы
- Условия образования
- Образовательная деятельность Школы (самоанализ образовательного учреждения)
- Управление образовательной организацией

1.4 Система внутришкольной оценки качества образования включает в себя процедуры внешней независимой оценки качества образования<sup>1</sup> и внутренней оценки<sup>2</sup>.

1.5 Информация, полученная в результате оценочных процедур, может быть использована при условии конфиденциальности персональных данных различными органами управления и контроля, обучающимися и их родителями (законными представителями), иными гражданами и организациями, заинтересованными в оценке качества образования.

## **II. Цель и основные задачи**

2.1. Целью ВШСОКО является контроль за реализацией требований ФГОС к условиям и результатам образования, выявление достижений и проблем функционирования ОУ, обеспечение информационной основы принятия управленческих решений.

2.2. Основные задачи:

1. Определение предмета оценки и перечня критериев качества образования с учетом региональной модели системы оценки качества образования Санкт-Петербурга, примерных показателей эффективности, утверждаемых Комитетом по образованию.
2. Адаптация, разработка, выбор инструментов оценивания.
3. Оценка качества образования и образовательных достижений обучающихся.
4. Разработка и реализация организационных моделей оценки качества образования.
5. Информационное, методическое и техническое сопровождение процедур оценки качества образования;
6. Информирование потребителей образования.

## **III. Содержание оценочной деятельности**

3.1 Система оценивания включает следующие **виды и процедуры оценочной деятельности**:

- стартовая (входная) диагностика индивидуальных уровней достижения образовательных

---

<sup>1</sup> Процедуры внешней независимой оценки качества образования проводятся по распоряжению Комитета по образованию Санкт-Петербурга (государственная итоговая аттестация, контрольно-надзорные процедуры, мониторинг качества обучения (подготовки) обучающихся по результатам федеральных и региональных и обследований, всероссийских, региональных и районных олимпиад и конкурсов, мониторинговые исследования здоровья обучающихся и работников системы образования, обеспечения здоровьесберегающих условий реализации образовательных программ, международные сравнительные исследования качества образования (PISA, PIRLS, TIMSS и другие); процедуры аттестации педагогических работников, социологические исследования, общественно-педагогическая экспертиза, иные процедуры независимой оценки качества образования, которые регулируются федеральными и региональными нормативно-правовыми актами.

<sup>2</sup> Внутренняя оценка качества образования включает процедуры итогового оценивания, текущего оценивания, формирующего оценивания, самооценки, внутришкольного контроля процессов и результатов образовательной деятельности.

результатов;

- промежуточное (формирующее) оценивание;
- оценка образовательных достижений на рубежных этапах обучения;
- определение индивидуального прогресса и диагностика проблем в образовании;
- итоговая аттестация обучающихся;
- оценка проектной деятельности обучающихся;
- мониторинговые процедуры;
- самообследование;
- самооценка;
- комплексная оценка качества образования.

**3.2 Формы оценки:** внешняя независимая и внутренняя оценка качества образования, персонифицированная (индивидуальные достижения обучающихся) и неперсонифицированная (опросы, мониторинги).

**3.3 Функции оценки:** контролирующая, формирующая, диагностирующая, корректирующая, рефлексивная оценка (самооценка результатов деятельности)

**3.4 Основные объекты внутренней школьной оценки качества образования:**

- Результаты обучения по предметам
- Метапредметные результаты (сформированность УУД, проектной, исследовательской и информационно-коммуникативной компетентности)
- Личностные результаты
- Оценка процессов и продуктов деятельности
- Оценка качества образования и оценка эффективности деятельности образовательного учреждения.

#### **IV. Предмет оценки**

**4.1 Качество образовательных результатов:**

- предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в том числе ГИА-9 и ЕГЭ);
- метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов (анкетирование).

**4.2 Качество реализации образовательного процесса:**

- основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС и контингенту обучающихся);
- дополнительные образовательные программы (соответствие запросам родителей);
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС);
- качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- удовлетворённость учеников и родителей уроками и условиями в школе.

**4.3 Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:**

- материально-техническое обеспечение;

- информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение и общественное питание;
- психологический климат в образовательном учреждении;
- использование социальной сферы микрорайона и города;
- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов)
- государственно-общественное управление (Совет ОУ, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования;
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение (включая программу развития образовательного учреждения).

## **V. Требования к системе оценивания образовательных результатов в условиях введения ФГОС**

5.1 Система оценки образовательных результатов в соответствии с требованиями ФГОС является частью основной образовательной программы и предполагает оценку уровня сформированности личностных, предметных и метапредметных результатов.

5.2 Оценка личностных результатов образовательной деятельности осуществляется в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований. К их осуществлению привлекаются специалисты, обладающие необходимой компетентностью в сфере психологической диагностики развития личности в детском и подростковом возрасте.

5.3 Оценка сформированности личностных результатов должна полностью отвечать этическим принципам охраны и защиты интересов ребёнка и конфиденциальности, проводится в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу учащегося.

5.4 Оценка предметных и метапредметных результатов представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

5.5 Оценка метапредметных результатов предполагает разработку инструментария по каждому виду УУД в рамках формирующего оценивания, которое используется как механизм формирования ответственности, мотивации и осознанности обучения у учащихся, предметной диагностики и др.

5.6 Приоритетными при диагностике образовательных результатов становятся *продуктивные задания* (задачи) по применению знаний и умений.

5.7 Для оценки уровня сформированности УУД используются комплексные контрольные работы, компетентностные задания, задания, предлагаемые в сопоставительных международных исследованиях, иные инструменты.

5.8 Для оценки уровня сформированности, индивидуального прогресса в обучении используются специальные инструменты, в том числе таблицы образовательных результатов (Школа 2100).

5.9 Одним из инструментов фиксации достижений учащихся и индивидуального прогресса является *портфель достижений* «портфолио» ученика (см.соответствующее Положение).

5.10 При выставлении итоговой оценки по предмету (курсу) используется контекстная информация - положительные результаты, накопленные учеником в своем портфеле достижений, результаты итоговой диагностики предметных и метапредметных результатов (Порядок выставления итоговых оценок, перевода в другой класс (повторное обучение) прописан в Положении об итоговой аттестации учащихся).

5.11 При оценке любых видов образовательных результатов учитываются разные уровни усвоения (базовый, повышенный).

5.12 В соответствии с компетенцией ОУ (ст.28, пункт 3.10 273-ФЗ) в процессе реализации ФГОС могут разрабатываться разные формы оценки образовательных результатов.

## **VI. Организация и технологии внутренней школьной оценки качества образования**

6.1 Различные виды и процедуры оценочной деятельности могут регулироваться специальными Положениями (Положение об итоговой аттестации обучающихся, и др.)

6.2 Оценка качества образования в Школе осуществляется с помощью технологий:

- внутришкольного контроля;
- общественной экспертизы качества образования;
- профессиональной экспертизы качества образования;
- самооценки;
- внутреннего аудита качества образования.

6.3 Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает:

- администрацию школы (директор школы, заместители директора);
- методические объединения;
- психолого-педагогическую службу;
- педагогический совет;
- целевые аналитические группы (комиссии);
- совет школы;
- совет родителей.

6.4.1. Администрация школы:

- формирует концептуальные подходы к оценке качества образования, утверждает критериальную базу ВШСОКО;
- обеспечивает реализацию процедур контроля и оценки качества образования;
- осуществляет нормативное обеспечение порядка и процедуры оценивания;
- координирует работу различных структур, деятельность которых связана с вопросами оценки качества образования;
- рассматривает результаты оценочных процедур в рамках ШСОКО, утверждает рейтинг педагогов по результатам реализации ШСОКО;
- определяет состояние и тенденции развития школьного образования;
- принимает управленческие решения по совершенствованию качества образования.

6.4.3. Методические объединения и творческие группы педагогов школы:

- разрабатывают методологические основы, инструментарий оценки качества образования;
- проводят содержательный анализ результатов оценки качества образования;
- разрабатывают методические рекомендации для учителей по повышению качества образования;
- обеспечивают педагогам помощь в формировании собственных систем оценки качества обучения и воспитания;
- проводят экспертизу индивидуальных систем оценки качества образования, используемых учителями;
- разрабатывают и формируют портфолио профессиональных достижений педагогов.

6.4.4. Психолого-педагогическая служба:

- проводит психологические исследования, направленные на выявление затруднений обучающихся, оценивает уровень адаптации и психологическую комфортность обучения;
- прогнозирует результаты обучения групп и конкретных обучающихся;



- разрабатывает рекомендации для педагогов и администрации школы по оптимизации условий образовательного процесса;
- разрабатывает предложения для администрации школы по повышению качества образования.

6.4.5. Целевые аналитические группы (комиссии) участвуют в оценке продуктивности и профессионализма педагогов.

6.4.6. Совет школы:

- участвует в обсуждении отчета администрации школы по реализации ШСОКО;
- осуществляет контроль соблюдения здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе, принимает меры к их улучшению;
- участвует в определении системы стимулирования качественного труда педагогов, в распределении стимулирующей части оплаты труда работников;
- рассматривает вопросы текущей успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, состояния их здоровья и уровня воспитанности;
- дает оценку деятельности администрации и педагогов школы по достижению запланированных результатов в реализации программы развития школы.

6.4.7. Педагогический совет школы:

- участвует в обсуждении и выборе учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- решает вопросы о допуске выпускников школы к государственной итоговой аттестации и единым государственным экзаменам, переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс обучения; о поощрениях и взысканиях обучающихся;
- участвует в организации работы по повышению квалификации педагогических работников, по развитию их творческих инициатив, распространению передового опыта;
  - организует и проводит опытно-экспериментальную работу;
  - определяет направления взаимодействия школы с государственными и общественными организациями.

6.5 Итоги оценки качества образования используются:

- для стимулирования педагогов школы к достижению высоких результатов (в соответствии с Положением о материальном стимулировании работников);
- для стимулирования обучающихся;
- для информирования всех участников образовательных отношений.

6.6 Итоги внутренней школьной оценки качества образования ежегодно размещаются в публичном отчёте. Доступ к данной информации является свободным для всех заинтересованных лиц.

**Циклограмма проведения процедур оценки качества образования.**

| Направления оценки качества                 | Критерии оценки качества   | Методы качества образования                 | Периодичность проведения, сроки       | Ответственные         |
|---|--|---|---------------------------------------|-----------------------|
| Уровень образовательной подготовки учащихся | 1. Успеваемость по школе   | Промежуточный и итоговый контроль (справки) | и по результатам четверти (полугодия) | Зам. директора по УВР |
|   | 2. Результаты итоговой аттестации 9 классов;   | Итоговый контроль (справка)                 | По результатам года                   | Зам. директора по УВР |
|   | 3. Результаты ЕГЭ;   | Итоговый контроль (справка)                 | По результатам года                   | Зам. директора по УВР |
|   | 4. Результаты олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов и др.;                               | Наблюдение                                  | Один раз в год                        | Зам. директора по УВР |
|   | 5. Доля выпускников 9-х классов, получивших аттестат об основном общем образовании                 | Итоговый контроль                           | Один раз в год                        | Зам. директора по УВР |
|   | 6. Доля выпускников 9-х классов, получивших аттестат об основном общем образовании особого образца | Итоговый контроль                           | Один раз в год                        | Зам. директора по УВР |

|  |  |  |   |  |
|--|--|--|---|--|
|  | <p>7. Доля выпускников, получивших аттестат о среднем полном общем образовании</p> <p>8. Доля выпускников, получивших аттестат о среднем полном общем образовании особого образца (медаль «За особые успехи в обучении»)</p>   | Итоговый контроль  | Один раз в год  | Зам. директора по УВР  |
| <p><b>Охват учащихся образовательным процессом</b></p> | <p>1. Количество учащихся в школе;</p> <p>2. Движение учащихся;</p> <p>3. Социальный паспорт школы (количество детей "группы риска"): количество детей состоящих на учете в КДН; на внутришкольном контроле;</p> <p>4. Количество детей из социально-незащищенных семей</p> <p>5. Количество учащихся с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>6. Количество учащихся,</p> | <p>Итоговый контроль</p> <p>Мониторинговое исследование</p> <p>Мониторинговое исследование</p> <p>Мониторинговое исследование</p> <p>Мониторинговое исследование</p> <p>Мониторинговое исследование</p> <p>Мониторинговое исследование</p> | <p>Один раз в месяц</p> <p>Один раз в год</p> <p>Один раз в год</p> <p>Один раз в год</p> <p>Два раза в год</p> <p>Один раз в год</p> <p>Один раз в год</p> | <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Зам. директора по УВР</p> |



|  |   |                             |                |                       |
|--|---|-----------------------------|----------------|-----------------------|
|  | находящихся на индивидуальном обучении на дому;   | исследование                |                | УВР                   |
|  | 7. Занятость обучающихся в элективных, факультативных учебных предметах, внеурочной деятельности. | Наблюдение                  | Один раз в год | Зам. директора по УВР |
|  | 8. Количество учащихся, занятых в системе дополнительного образования.                            | Мониторинговое исследование | Один раз в год | Руководитель ОДОД     |
|  | 9. Количество кружков в школе различной направленности.   | Мониторинговое исследование | Один раз в год | Руководитель ОДОД     |
| <b>Развитие педагогического коллектива</b> | 1. Количество учителей, работающих в школе.   | Мониторинговое исследование | Один раз в год | Директор              |
|  | 2. Квалификационные характеристики педагогов.   | Мониторинговое исследование | Один раз в год | Директор              |
|  | 3. Повышение квалификации педагогических кадров.  | Анализ                      | Один раз в год | Зам. директора по УВР |
|  | 4. Участие профессиональных конкурсах и представлении передового педагогического опыта            | Анализ                      | Один раз в год | Зам. директора по УВР |

|   |  |                             |                |                        |
|---|--|-----------------------------|----------------|------------------------|
| <b>Качество воспитательного процесса</b>                | 1. Изучение степени удовлетворённости родителей образовательного учреждения. | Анонимное анкетирование     | Один раз в год | Зам. директора по ВР   |
|   | 2. Мониторинг состояния здоровья учащихся.                                   | Мониторинговое исследование | Один раз в год | Социальный педагог     |
|   | 3. Уровень состояния воспитанности учащихся.                                 | Анализ                      | Один раз в год | Зам. директора по ВР   |
| <b>Материально-техническое обеспечение</b>              | 1. Библиотечный фонд (книгопечатная продукция).                              | Мониторинговое исследование | Один раз в год | Заведующий библиотекой |
|   | 2. Информационно-коммуникативные средства обучения.                          | Мониторинговое исследование | Один раз в год | Директор               |
|   | 3. Технические средства обучения.  | Мониторинговое исследование | Один раз в год | Зам. директора по АХЧ  |
|   | 4. Учебно-практическое оборудование.   | Мониторинговое исследование | Один раз в год | Зам. директора по АХЧ  |
| <b>Качество управления образовательным учреждением.</b> | 1. Реализация основной образовательной программы, образовательных программ.  | Анализ                      | Один раз в год | Директор               |
|   | 2. Количество разработанных (переработанных) локальных актов за год.         | Анализ                      | Один раз в год | Директор               |
|   | 3. Самообследование деятельности школы.                                      | Мониторинговое исследование | Один раз в год | Директор               |

**Анкета**  
(для учащихся и родителей)  
**Анонимное оценивание**

**Цель:**

- оценка уровня работы школы
- оценка качества образовательного процесса

**Оцените уровень работы школы по показателям, указанным в таблице.**

**Кодировка уровней оценки:**

- 4 – высокий уровень,
- 3 – достаточный уровень,
- 2 – недостаточный уровень,
- 1 – низкий уровень.

| №  | Показатели   | Оценка |
|----|--|--------|
| 1  | Безопасность учащихся в школе                          |        |
| 2  | Качество подготовки по учебным предметам               |        |
| 3  | Возможности получения дополнительного образования      |        |
| 4  | Условия для развития (раскрытия способностей) учеников |        |
| 5  | Психологический климат в школе                         |        |
| 6  | Поведение учащихся школы                               |        |
| 7  | Организация досуга учащихся в школе                    |        |
| 8  | Качество питания учащихся в школе                      |        |
| 9  | Санитарно-гигиенические условия                        |        |
| 10 | Медицинское сопровождение                              |        |
| 11 | Работа классного руководителя                          |        |
| 12 | Информатизация образовательного процесса               |        |
| 13 | Материально-техническая оснащенность школы             |        |
| 14 | Работа администрации школы                             |        |
| 15 | Возможность участия родителей в управлении школой      |        |
| 16 | Доступность информации об учебном процессе             |        |
| 17 | Развитие самоуправления учащихся                       |        |
| 18 | Успехи на конкурсах и другие достижения школы          |        |
| 19 | Педагогический коллектив школы                         |        |