

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №422
Кронштадтского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Протокол общего собрания
от 30.08.2018 № 1

*пр. Совета родителей
№ 1 от 05.09.2018*



УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

[Signature] Богданова О.Н.

«04» 09 2018 г.

приказ № 61/26 от «04» 09 2018 г.

Положение о Совете школы

1. Общие положения

1.1 Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.10.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

1.2. Совет школы (далее – Совет) является коллегиальным органом управления образовательной организации (далее – ОО) и создается для оказания содействия в организации уставной деятельности ОО, участия в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в ОО, оказания практической помощи администрации ОО в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга.

1.3. Совет школы не является юридическим лицом.

1.4. Порядок формирования, полномочия и организация деятельности Совета определяются уставом ОО и настоящим положением, утвержденным приказом руководителя ОО.

1.5. Деятельность Совета не может противоречить действующему законодательству Российской Федерации и уставу ОО.

1.6. Совет не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность администрации ОО.

1.7. Решения Совета носят рекомендательный и консультативный характер.

1.8. В своей деятельности Совет Школы руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации,
- законом «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами,
- решениями Правительства Российской Федерации, органов управления Санкт-Петербурга
- решениями органов местного самоуправления и органов управления образованием всех уровней, Уставом школы и настоящим Положением.

2. Структура численность Совета.

2.1 Совет школы состоит из следующих участников образовательных отношений:

- директор ОО, с правом быть председателем
- заместители директора по УВР и ВР
- председатель профсоюзной организации ОО

Избираемые члены Совета из числа:

- работников ОО - не менее 3 человек
- представитель Совета родителей школы
- обучающихся средней школы

С правом совещательного голоса на заседаниях Совета также могут присутствовать представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с ОО. Необходимость их присутствия определяется Председателем Совета.

3. Порядок формирования Совета

3.1 Совет ОО создается с использованием выборных процедур, в количестве 8-10 человек.

3.1.1 С использованием процедуры выборов в Совет избираются представители коллектива сотрудников, обучающихся и родителей (законных представителей).

3.1.2 Избираемые члены от коллектива сотрудников школы избираются на Общем собрании.

3.1.3 Избираемые члены от родителей избираются на заседании Совета родителей школы

3.1.4 Избираемые члены от обучающихся избираются на заседании Совета обучающихся.

3.1.5 Участие в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать на участников образовательного процесса воздействия с целью принудить их к участию или неучастию в выборах либо воспрепятствовать их свободному волеизъявлению.

3.1.6 Выборы проводятся открытым голосованием при условии получения согласия лиц быть избранными в состав Совета.

3.1.7 Избранными в Совет считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах.

3.1.8 Совет ОО выбирается сроком на 1 год.

3.1.9 Проведение всех выборных собраний оформляется протоколом.

3.1.10 Споры, возникающие в связи с проведением выборов, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

4. Компетенция Совета

4.1 К компетенции Совета ОО относятся:

– участие в определении основных направлений развития ОО и разработке Программы развития ОО;

– участие в определении компонента ОО в составе реализуемого государственного стандарта общего образования и иных значимых составляющих образовательного процесса (профили обучения, система оценки знаний обучающихся и др.)

– содействие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в ОО;

– организация изучения спроса жителей микрорайона на предоставление ОО дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;

– оказание практической помощи администрации ОО в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга обучающихся;

– регулирование совместно с администрацией ОО деятельности общественных (в том числе молодежных) организаций, разрешенных законом;

– контроль работы подразделений общественного питания в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников ОО;

– обеспечение прозрачности привлекаемых и расходующихся финансовых и материальных средств;

– заслушивание информации директора, его заместителей, педагогических работников по вопросам деятельности ОО;

– обеспечение участия представителей общественности в процедурах итоговой аттестации обучающихся (ГИА);

– иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности ОО в рамках установленной компетенции.

4.2 Совет ОО выполняет следующие функции:

4.2.1 Принимает решение о введении школьной одежде (форме) и внешнем виде обучающихся.

4.2.2 Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения.

4.2.3 Согласовывает Положение о порядке оказания ОО дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг.

4.2.4 Вносит директору школы рекомендации в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения процесса, оборудования помещений в пределах выделяемых средств;
- создание необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
- организации итоговой и промежуточной аттестации;
- организации мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
- совершенствованию воспитательной работы.

4.2.5 Решения, принимаемые Советом, отнесенные Уставом к его компетенции, обязательны для исполнения руководителем, который обеспечивает их выполнение работниками ОО. По вопросам, не отнесённым Уставом к компетенции Совета, решения Совета носят рекомендательный характер.

5. Порядок организации деятельности

5.1 Совет возглавляет председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов, входящих в Совет.

На случай отсутствия председателя, Совет из своего состава избирает заместителя председателя.

Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Совета избирается секретарь Совета.

Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета избираются на первом заседании полностью сформированного Совета, которое созывается руководителем ОО.

Совет вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя и секретаря Совета.

5.2 Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

Внеочередные заседания Совета проводятся:

- по инициативе председателя Совета;
- по требованию руководителя ОО;
- по требованию представителя учредителя;
- по заявлению членов Совета, подписанному $\frac{1}{4}$ или более частями членов от списочного состава.

5.3 Решения Совета ОО принимаются большинством голосов от присутствующих членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.

Заседания Совета являются правомочными, если в них принимает участие не менее половины от общего числа членов Совета.

5.4. В целях подготовки заседаний Совета и выработки проектов постановлений председатель вправе запрашивать у руководителя ОО необходимую информацию и документы.

5.5. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух его заседаний подряд без уважительной причины.

В случае, если обучающийся выбывает из общеобразовательного учреждения, полномочия члена Совета — родителя (законного представителя) этого обучающегося, автоматически прекращаются.

5.6. Член Совета выводится из его состава в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы руководителя ОО или увольнении работника общеобразовательного учреждения, избранного членом совета;
- в связи с окончанием ОО или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в совете обучающихся ступени среднего (полного) общего образования;
- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета:
 - лишение родительских прав;
 - судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми;
 - признание по решению суда недееспособным;
 - наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

5.7. После вывода из состава Совета его члена, Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

5.8. Лицо, не являющееся членом Совета, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется в заседании Совета право совещательного голоса.

Решения о приглашении к участию в заседаниях совета лиц, не являющихся его членами, принимается заблаговременно.

5.9 Заседания Совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем и хранятся у заместителя директора по ВР.

5.10. В случае отсутствия необходимого решения Совета по вопросу, входящему в его компетенцию в установленные сроки, руководитель ОО вправе самостоятельно принять решение по данному вопросу.