



Администрация
Кронштадтского района Санкт-Петербурга
Государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 422
Кронштадтского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ СОШ №422 Кронштадтского района
Санкт-Петербурга)
197760, г. Кронштадт, пр. Ленина, д. 6
т/ф. 417-57-13, E-mail: kr-school422@mail.ru
ОГРН 1027808867052
ИНН 7818010890/КПП 784301001
от 12.01.2024 № 18
на № _____ от _____

Главному государственному
санитарному врачу по
Приморском, Петроградскому,
Курортному, Кронштадтскому
районам

Уважаемая

!

В ответ на Ваше предписание №Ю 78-04-05/27-626-2023 от 14 декабря 2023 года администрация государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №422 Кронштадтского района Санкт-Петербурга информирует Вас о принятых мерах.

1. С сотрудниками школы 21.12.2023 года проведено производственное совещание 11.01 2023 года по вопросам исполнения всех требований СанПин 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» и СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», особенно в части касающейся организации учебного процесса.

2. Во исполнение п.2.2 Предписания выполнено:

- флюорографическое обследование сотрудниками

(скан-образ документов приложение 1.1.), пункт выполнен;

- аттестация сотрудниками

пройдена (скан-образ

документов приложение 1.2.), пункт выполнен;

- прививочный сертификат сотрудника

получен (скан-образ

документа приложение 1.3.), пункт выполнен;

- медосмотр вновь принятым специалистом

пройдет, (скан-образ

документа приложение № 1.4), пункт выполнен.

3. Во исполнение п.2.5. Предписания выполнено обследование территории образовательного учреждения, подвальных помещений, с целью определения видового состава и численности грызунов, заселенности ими территории, разработки тактики и методики проведения дератизации (скан-образ акта обследования, приложение №2), пункт выполнен.

4. Во исполнение п.2.4. Предписания выполнены организационные, санитарно-технические, санитарно-гигиенические и истребительные мероприятия, направленные на уничтожение грызунов, имеющих эпидемиологическое и санитарно-гигиеническое значение

(скан-образ акта проведения работ по профилактической дезинфекции прилагается, приложение №3), пункт выполнен.

4. Во исполнение **п.2.3, 2,6 Предписания** обеспечено отсутствие грызунов на территории ОУ способами, предусмотренными соответствующими санитарным правилам (скан-образ акта проведения работ по профилактической дезинфекции прилагается, приложение №3) . Обеспечена ежемесячная оценка по эпидемиологическим и санитарно-гигиеническим показателям в соответствии с п.110. п.111 СанПиН 3.3686-21 и дератизация ежемесячная дератизация территории (копия договора с обслуживающей организацией ООО «Станция дезинфекции» в приложении №4), пункты 2,3 и 2,6 выполнены.

5. Во исполнение **п.2.7. Предписания** обеспечена очистка мусоросборников при заполнении 2/3 баков в соответствии с п.2.11.1 СП 2.4.3648-20, договор № 1285055-2024/ТКО от 20.11.2023 на 2024 год (приложение №5, фотофиксация 10), пункт выполнен.

6. Во исполнение **п.2.8 Предписания** Программа производственного контроля, в соответствии с которой осуществляется производственный контроль, обеспечена действующими нормативными документами с п.1.8.СП 2.4.3648-20 (скан-образ документа прилагается, приложение №6), пункт выполнен.

7. Во исполнение **п. 2.11 Предписания** внесены изменения в расписание уроков в соответствии с п.3.4, п.п. 3.4.16 раздела III СП 2.4.3648-20, табл.6.6 разделаVI СанПиН 1.2.3385-21 (справка прилагается, приложения №7), пункт выполнен.

8. Во исполнение **п.2.12 Предписания** обеспечен питьевой режим в образовательном учреждении с использованием бутилированной воды в соответствии с п.46 Технического регламента Евразийского экономического союза ТР ЕАЭС 044/2017 (заключен договор с ООО «Аквасити», приложение № 8, фотофиксация 11), пункт выполнен.

9. **Во исполнение п. 2.13 Предписания**, в целях исполнения ФЗ РФ от 23.02.2013 года №15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» на входе в здание школы размещены знаки о запрете курения (см.фотофиксацию, приложение №9), пункт выполнен.

Директор школы



Т.И.И.

Богданова О.Н.

Дата: 25.12.2023 г.

АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ В ЦЕЛЯХ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ВИДОВОГО СОСТАВА И ЗАСЕЛЕННОСТИ ГРЫЗУНАМИ

Объекта «ГБОУ СОШ № 422 Кронштадского района СПб»,
расположенного по адресу: г. Санкт-Петербург, г. Кронштадт; пл. Ленина, д. 6, лит. А

ОБЪЕМ ПРОВОДИМОЙ ДЕРАТИЗАЦИИ: 10372,10 м.кв, в том числе территория 8167,50 м.кв, пищеблок 387,10 м.кв, подвал 1814,50 м.кв

По результатам обследования выявлено следующее:

Признак наличия грызунов	Да	Нет
Наличие свежих нор		нет
Наличие помета		нет
Наличие погрызов, повреждения тары, других предметов		не обнаружено
Наличие жалоб на грызунов		нет
Наличие отловленного грызуна		нет
Обнаружение следов грызунов на контрольно-пылевых (следов) площадках		нет
Открытое перемещение грызунов по территории объекта		нет
Поедание грызунами разложенной приманки		нет

Комментарии: _____

ВЫВОД: следы жизнедеятельности грызунов обнаружены/не обнаружены (нужное подчеркнуть)

ИСПОЛНИТЕЛЬ
ООО «Станция Дезинфекции»:



М.Ф. Михайлов

ЗАКАЗЧИК
«ГБОУ СОШ № 422
Кронштадского района СПб»



В.И. Богданов О.Ч.

АКТ
Проведения работ по профилактической дезинфекции

г. Санкт-Петербург

«27» 12 2023г.

Мы, ниже подписавшиеся ООО «Станция Дезинфекции» именуемое в дальнейшем «Исполнитель», действующего на основании устава, с одной стороны, ГБОУ СОШ № 422 именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице администратора действующего на основании дог., с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. «Исполнителем» выполнены следующие работы по профилактической дезинфекции:

1.1. Дезинсекция

1.1.1. Вид насекомых: цели 1.1.2. Метраж: 3650,70 м²
1.1.3. Проконтролировано: интеракт. 1.1.4. Заселено: 0
1.1.5. Обработано: 3650,70 м² 1.1.6. Уровень численности: 0
1.1.7. Инсектицидные приманки: гель Ассалом, Арге ловушки
1.1.8. Израсходовано: Ассалом гель - 2 шт, Арге ловушки - 75 шт

1.2. Дератизация

1.2.1. Вид грызунов: цели 1.2.2. Метраж: 3650,70 м²
1.2.3. ТО: 10 ДТО
1.2.4. Опылено нор, ходов: 0 - норы не обнаружены
1.2.5. КПП, КИП (создано/заслежено): 4/0
1.2.6. Расставлено капканов/выловлено грызунов: капканов 5 шт / 0 шт
1.2.7. Другие методы обработки:
1.2.8. Собрано трупов грызунов: 0 шт
1.2.9. Израсходовано: 4Р зернов. прим. 150-2кг, парасприн. прим. ЗБФ-1кг, 4Р - 0,3 кг

2. Адрес объекта: г. Крошштадт, пр. Лешиа, д. 6 лит А

3. Количество предложений внесено/выполнено):

4. Время работ: 14⁰⁰ - 16⁰⁰

5. Отметка контроля:

6. Меры предосторожности: 1. Обработку помещений проводить в отсутствии людей, дом. животных, птиц, рыб, при открытых окнах. Продукты и посуду перед обработкой - удалить. При обработке пом-й пром. предприятий, убрать или тщательно укрыть продукцию адсорбирующую препарат. После обработки помещение проветрить не менее 1 часа в отсутствии людей. Обработку в детских и пищевых уч-х проводить в санитарные и выходные дни.
2. Запрещается пользоваться помещениями после обработки до уборки. Уборку пом-й после обработки проводить не ранее 8-12 часов после дезинсекции, но не позднее 3 часов до использования пом-й по назначению. Средство удаляют с мест, где оно может попасть в пищу или питьевую воду (рабочие пов-ти столов, полки и т.д.), а затем моют эти пов-ти мыльно-содовым р-ром (30-50г. пищевой соды на 1 л. воды). С других мест препарат убирают после гибели вредителей или после окончания срока действия препарата. Уборка производится при открытых окнах или форточках.

7. Рекламаций и претензий стороны друг к другу не имеют. Заказчик с мерами предосторожности ознакомлен.
8. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

«Исполнитель»

«Заказчик»

ООО «Станция Дезинфекции»



Михаил Александров
Администратор

Тюганов О.И.

ДОГОВОР №1285055-2024/ТКО
на оказание услуг по обращению с твердыми
коммунальными отходами

г. Санкт-Петербург

«20» ноября 2023 г.

ИКЗ: 232781801089078430100100180003811244

Акционерное общество «Невский экологический оператор» (АО «Невский экологический оператор»), именуемое в дальнейшем «Региональный оператор», в лице Начальника отдела договорной работы с бюджетными потребителями Баженова Владимира Александровича, действующего на основании доверенности от 26.12.2022 № 208, с одной стороны и

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №422 Кронштадтского района Санкт-Петербурга (ГБОУ СОШ № 422 Кронштадтского района Санкт-Петербурга), именуемое в дальнейшем Потребитель, в лице Директора Богдановой Ольги Николаевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем сторонами, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По договору на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами (далее - ТКО) Региональный оператор обязуется принимать твердые коммунальные отходы в объеме и в месте, которые определены в приложении №1 к настоящему договору, и обеспечивать их сбор, транспортирование, обработку, обезвреживание, захоронение в соответствии с законодательством Российской Федерации, а Потребитель обязуется оплачивать услуги регионального оператора по цене, определенной в пределах утвержденного в установленном порядке единого тарифа на услугу регионального оператора.

1.2. Объем твердых коммунальных отходов, места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов, в том числе крупногабаритных отходов, и периодичность вывоза твердых коммунальных отходов, а также информация о размещении мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и подъездных путей к ним (за исключением жилых домов) определяются согласно приложению №1 к настоящему договору.

1.3. Способ складирования твердых коммунальных отходов в контейнеры, бункеры, расположенные на контейнерных площадках, в том числе крупногабаритных отходов: в бункеры, расположенные на контейнерных площадках/на специальных площадках складирования крупногабаритных отходов.

1.4. Дата начала оказания услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами 01.01.2024г.

1.5. В случае непредставления Потребителем заявки на заключения договора на оказания услуг по обращению с ТКО, контейнерная площадка определяется Региональным оператором самостоятельно (ближайшая контейнерная площадка к местонахождению Потребителя).

2. Сроки и порядок оплаты по договору

2.1. Под расчетным периодом по настоящему договору понимается один календарный месяц. Оплата услуг по настоящему договору осуществляется по цене, определенной в пределах утвержденного в установленном порядке единого тарифа на услугу регионального оператора, утвержденного распоряжением Комитета по тарифам Санкт-Петербурга.

Стороны пришли к соглашению, что в случае изменения, либо утверждения в соответствии с законодательством Российской Федерации нового единого тарифа на услугу Регионального оператора в течение срока действия настоящего Договора, цена Договора изменяется и Стороны производят расчеты по настоящему Договору исходя из измененного или вновь утвержденного единого тарифа на услугу Регионального оператора с даты начала действия (начала применения) соответствующего нормативного акта уполномоченного органа исполнительной власти Санкт-Петербурга (Распоряжение Комитета по тарифам Санкт-Петербурга), измененного или вновь утвержденного тарифа. При этом заключение Сторонами дополнительного соглашения об изменении цены Договора не требуется.

Потребитель оплачивает услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами до 10-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором была оказана услуга по обращению с ТКО, на основании выставленного счета и универсального передаточного документа. Датой оплаты считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Регионального оператора.

Потребитель вправе произвести оплату за декабрь месяц не позднее 25 декабря каждого года срока действия договора, на основании счета, выставленного Региональным оператором, с последующим подписанием сторонами универсального передаточного документа.

2.2. Сверка расчетов по настоящему договору проводится между Региональным оператором и Потребителем не реже чем один раз в год по инициативе одной из сторон путем составления и подписания сторонами соответствующего акта.

2.3. Сторона, инициирующая проведение сверки расчетов, составляет и направляет другой стороне подписанный акт сверки расчетов в 2 экземплярах любым доступным способом (почтовое отправление, телеграмма, факсограмма, телефонограмма, информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»), позволяющим подтвердить получение такого уведомления адресатом. Другая сторона обязана подписать акт сверки расчетов в течение 3 рабочих дней со дня его получения или представить мотивированный отказ от его подписания с направлением своего варианта акта сверки расчетов.

2.4. В случае неполучения ответа в течение 10 рабочих дней со дня направления стороне акта сверки расчетов, направленный акт считается согласованным и подписанным обеими сторонами.

2.5. Источник финансирования: внебюджетные средства, средства бюджетных учреждений, целевая статья 0220020030, КОСГУ 223.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Региональный оператор обязан:

3.1.1. принимать твердые коммунальные отходы в объеме и в месте, которые определены в приложении к настоящему договору;

3.1.2. обеспечивать транспортирование, обработку, обезвреживание, захоронение принятых твердых коммунальных отходов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.1.3. предоставлять потребителю информацию в соответствии со стандартами раскрытия информации в области обращения с твердыми коммунальными отходами в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3.1.4. отвечать на жалобы и обращения потребителей по вопросам, связанным с исполнением настоящего договора, в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан;

3.1.5. принимать необходимые меры по своевременной замене поврежденных контейнеров, принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании, в порядке и сроки, которые установлены законодательством субъекта Российской Федерации.

3.2. Региональный оператор имеет право:

3.2.1. осуществлять контроль за учетом объема и (или) массы принятых ТКО;

3.2.2. инициировать проведение сверки расчетов по настоящему договору.

3.3. Потребитель обязан:

3.3.1. осуществлять складирование твердых коммунальных отходов в местах накопления твердых коммунальных отходов, определенных договором на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, в соответствии с территориальной схемой обращения с отходами;

3.3.2. обеспечивать учет объема и (или) массы твердых коммунальных отходов в соответствии с Правилами коммерческого учета объема и (или) массы твердых коммунальных отходов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2016 г. N 505 "Об утверждении Правил коммерческого учета объема и (или) массы твердых коммунальных отходов";

3.3.3. производить оплату по настоящему договору в порядке, размере и сроки, которые определены настоящим договором;

3.3.4. обеспечивать складирование твердых коммунальных отходов в контейнеры или иные места в соответствии с приложением к настоящему договору;

3.3.5. не допускать повреждения контейнеров, сжигания твердых коммунальных отходов в контейнерах, а также на контейнерных площадках, складирования в контейнерах запрещенных отходов и предметов;

3.3.6. назначить лицо, ответственное за взаимодействие с региональным оператором по вопросам исполнения настоящего договора;

3.3.7. уведомить регионального оператора любым доступным способом (почтовое отправление, телеграмма, факсограмма, телефонограмма, информационно-телекоммуникационная сеть "Интернет"), позволяющим подтвердить его получение адресатом, о переходе прав на объекты потребителя, указанные в настоящем договоре, к новому собственнику.

3.3.8. обеспечить беспрепятственный доступ транспорта регионального оператора к месту (площадке) накопления твердых коммунальных отходов, указанному в настоящем договоре. Беспрепятственный доступ подразумевает под собой:

- отсутствие ограничений проезда и прохода в связи с аварийными работами и оставленными без присмотра автомобилями;

- отсутствие любых препятствий для свободного осуществления процесса погрузки твердых коммунальных отходов на транспорт регионального оператора, в том числе обеспечить отсутствие загромождений и обледенений твердых коммунальных отходов;

3.3.9. не допускать складирования в контейнерах не твердых коммунальных отходов, а также уплотнения отходов, препятствующего выгрузке;

Контейнер может заполняться только до объема, пока может закрываться его крышка (не выше верхней кромки контейнера). Потребителю запрещается прессовать или уплотнять отходы в контейнере.

3.4. Потребитель имеет право:

3.4.1. получать от регионального оператора информацию об изменении установленных тарифов в области обращения с твердыми коммунальными отходами;

3.4.2. инициировать проведение сверки расчетов по настоящему договору.

4. Порядок осуществления учета объема и (или) массы ТКО

4.1. Стороны согласились производить учет объема и (или) массы твердых коммунальных отходов в соответствии с Правилами коммерческого учета объема и (или) массы твердых коммунальных отходов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2016 г. № 505 "Об утверждении Правил коммерческого учета объема и (или) массы твердых коммунальных отходов" следующим способом: расчетным путем, исходя из нормативов накопления твердых коммунальных отходов.

При определении объема ТКО по нормативам накопления ТКО, в случае изменения нормативов накопления ТКО, такие нормативы применяются к отношениям сторон с даты вступления в силу (начала действия) соответствующего нормативного акта уполномоченного органа исполнительной власти Санкт-Петербурга (Распоряжение Комитета по тарифам Санкт-Петербурга), независимо от заключения сторонами дополнительного соглашения.

5. Порядок фиксации нарушений по договору

5.1. В случае нарушения регионального оператором обязательств по настоящему договору потребитель с участием представителя регионального оператора составляет акт о нарушении регионального оператором обязательств по договору и вручает его представителю регионального оператора. При неявке представителя регионального оператора,

составляет указанный акт в одностороннем порядке, в присутствии не менее чем 2 незаинтересованных лиц или с использованием фото- и (или) видеofиксации и в течение 3 рабочих дней направляет акт региональному оператору с требованием устранить выявленные нарушения в течение разумного срока, определенного потребителем.

Региональный оператор в течение 3 рабочих дней со дня получения акта подписывает его и направляет потребителю. В случае несогласия с содержанием акта региональный оператор вправе написать возражение на акт с мотивированным указанием причин своего несогласия и направить такое возражение потребителю в течение 3 рабочих дней со дня получения акта.

В случае невозможности устранения нарушений в сроки, предложенные потребителем, региональный оператор предлагает иные сроки для устранения выявленных нарушений.

5.2. В случае если региональный оператор не направил подписанный акт или возражения на акт в течение 3 рабочих дней со дня получения акта, такой акт считается согласованным и подписанным региональным оператором.

5.3. В случае получения возражений регионального оператора потребитель обязан рассмотреть возражения и в случае согласия с возражениями внести соответствующие изменения в акт.

5.4. Акт должен содержать:

- сведения о заявителе (наименование, местонахождение, адрес);
- сведения об объекте (объектах), на котором образуются твердые коммунальные отходы, в отношении которого возникли разногласия (полное наименование, местонахождение, правомочие на объект (объекты), которым обладает сторона, направившая акт);

- сведения о нарушении соответствующих пунктов договора;

- другие сведения по усмотрению стороны, в том числе материалы фото- и видеосъемки.

5.5. Потребитель направляет копию акта о нарушении региональным оператором обязательств по договору в уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

6. Ответственность сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения потребителем обязательств по оплате настоящего договора региональный оператор вправе потребовать от потребителя уплаты неустойки в размере 1/130 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, установленной на день предъявления соответствующего требования, от суммы задолженности за каждый день просрочки.

6.3. За нарушение правил обращения с твердыми коммунальными отходами в части складирования твердых коммунальных отходов вне мест накопления таких отходов, определенных настоящим договором, потребитель несет административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. При этом срок исполнения обязательств по настоящему договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства, а также последствиям, вызванным этими обстоятельствами.

7.2. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, обязана предпринять все необходимые действия для извещения другой стороны любыми доступными способами без промедления, не позднее 24 часов с момента наступления обстоятельств непреодолимой силы, о наступлении указанных обстоятельств. Извещение должно содержать данные о времени наступления и характере указанных обстоятельств.

7.3. Сторона должна также без промедления, не позднее 24 часов с момента прекращения обстоятельств непреодолимой силы, известить об этом другую сторону.

8. Действие договора и прочие условия

8.1. Настоящий договор распространяет свое действие на отношения сторон, возникшие с 01.01.2024 и действует по 31.12.2025, а в части финансовых обязательств - до полного их выполнения сторонами.

8.2. Настоящий договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, если за один месяц до окончания срока его действия ни одна из сторон не заявит о его прекращении или изменении либо о заключении нового договора на иных условиях.

8.3. Настоящий договор может быть расторгнут до окончания срока его действия по соглашению сторон.

9. Прочие условия

9.1. Все изменения, которые вносятся в настоящий договор, считаются действительными, если они оформлены в письменном виде, подписаны уполномоченными на то лицами и заверены печатями обеих сторон (при их наличии).

9.2. Стороны пришли к соглашению о том, что использование при заключении и исполнении настоящего договора квалифицированной электронной подписи приравнивается к собственноручной подписи.

9.3. Стороны подтверждают взаимное согласие на возможность использования электронного документооборота при выставлении и получении счетов, а также первичных учетных документов (в том числе универсальных передаточных документов или счетов-фактур, актов приема-передачи и Актов сверки расчетов), подписанных электронной подписью с использованием телекоммуникационных каналов связи, в рамках исполнения обязательств по договору.

9.4. Выставление и получение счетов и первичных документов с использованием электронного документооборота осуществляется сторонами в порядке, установленном действующим законодательством, а также договорами (соглашениями) об обмене электронными документами, заключенными сторонами с соответствующим оператором электронного документооборота.

9.5. В случае изменения наименования, местонахождения, банковских или иных реквизитов, в том числе номеров телефонов, адресов электронной почты, сторона обязана уведомить об этом другую сторону в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня таких изменений любыми доступными способами, позволяющими подтвердить получение такого уведомления адресатом. В отсутствие такого уведомления действия, произведенные стороной настоящего Договора с учетом имеющейся у нее информации, признаются надлежащими, что лишает вторую сторону права ссылаться на указанные обстоятельства.

9.6. При исполнении настоящего договора стороны обязуются руководствоваться законодательством Российской Федерации, в том числе положениями Федерального закона "Об отходах производства и потребления" и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами.

9.7. Стороны договорились, что уведомления, извещения, требования и иные юридически значимые сообщения в рамках исполнения условий Договора Стороны вправе направлять в отсканированном виде на следующие адреса электронной почты:

Региональный оператор: office@spb-neo.ru

Потребитель: kr-school422@mail.ru

9.8. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

9.9. Приложение №1, №2 к настоящему договору является его неотъемлемой частью.

10. Реквизиты и подписи сторон:

Сведения	Региональный оператор	Потребитель
Наименование	АО «Невский экологический оператор»	ГБОУ СОШ № 422 Кронштадтского района Санкт-Петербурга
Юридический адрес	195009, г. Санкт-Петербург вн.тер.г. муниципальный округ Финляндский округ ул. Арсенальная д. 1, к. 2, литера А помещ. 1Н-23(часть)	197760, г. Санкт-Петербург, г. Кронштадт, пр-кт Ленина, д.6, лит.А
Фактический адрес (место нахождения)	195009, г. Санкт-Петербург вн.тер.г. муниципальный округ Финляндский округ ул. Арсенальная д. 1, к. 2, литера А помещ. 1Н-23(часть)	197760, г. Санкт-Петербург, г. Кронштадт, пр-кт Ленина, д.6, лит.А
Почтовый адрес	195009, г. Санкт-Петербург вн.тер.г. муниципальный округ Финляндский округ ул. Арсенальная д. 1, к. 2, литера А помещ. 1Н-23(часть)	197760, г. Санкт-Петербург, г. Кронштадт, пр-кт Ленина, д.6, лит.А
Адрес электронной почты	office@spb-neo.ru	kr-school422@mail.ru
Телефон	8-812-305-06-65	8-921-347-50-53
ИНН	7804678913	7818010890
КПП	780401001	784301001
ОГРН	1217800002826	1027808867052
Банковские реквизиты		
Р/С	40702810055000058614	л/с 0561023
БАНК	СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК	Северо-Западное ГУ Банка России//УФК по г. Санкт-Петербургу, г. Санкт-Петербург
К/С	30101810500000000653	
БИК	044030653	014030106
Должность	Начальник отдела договорной работы с бюджетными потребителями	Директор
ФИО	Баженов В.А.	Богданова О.Н.
Подпись		

М.П.

М.П.



ИНФОРМАЦИЯ ПО ПРЕДМЕТУ ДОГОВОРА

1. Объекты образования коммунальных отходов

№	Адрес объекта	Кадастровый номер объекта	Идентификационный номер места (площадки) сбора и накопления твердых коммунальных отходов	Идентификационный номер места сбора и накопления крупногабаритных отходов
1	Санкт-Петербург, город Кронштадт, проспект Ленина, дом 6, литера А	78:34:0010359:2	78067711	-

2. Информация о размещении мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов/ места (площадки) накопления крупногабаритных отходов и подъездных путей к ним

№	Адрес ближайшего объекта	Идентификационный номер места сбора и накопления отходов	Долгота	Ширина	Объем контейнера	Тип контейнера	Количество контейнеров в данного типа	Метод учета (по нормативам накопления/ по объему и количеству вывезенных контейнеров)
1	Ленина пр-т д 6 Кронштадт (Школа №422)	78067711	29,77	60	0,36	Контейнер пластмассовый с крышкой 0,36	4	Норматив

- Периодичность для потребителей устанавливается в соответствии с требованиями действующего законодательства, а также техническими возможностями регионального оператора.
- Потребитель вправе инициировать изменение периодичности вывоза ТКО путем корректировки графика обслуживания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в личном кабинете потребителя или на основании письменной заявки, направленной в адрес регионального оператора, и согласования изменений периодичности вывоза ТКО сторонами договора
- Периодичность вывоза ТКО для потребителей может корректироваться региональным оператором в зависимости от количества образуемых отходов и сезонности с целью обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и недопущения захламления мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов

3. Расчет объема твердых коммунальных отходов

№ п/п	Расчетная единица, в отношении которой установлен норматив накопления	Показатель расчетной единицы	Норматив накопления, куб.м.	Объем ТКО в год, куб.м.
1	Учащийся	729	0,516	752,328
Итого				752,328

Начальник отдела договорной работы с бюджетными потребителями
АО «Невский экологический оператор»

М.П.  Баженов В.А.



Директор
ГБОУ СОШ № 422 Кронштадтского района Санкт-Петербурга

М.П.  / Богданова О.Н.



Информация в графическом виде или путем указания географических координат о размещении мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и подъездных путей к ним (за исключением жилых домов)

Информация о географических координатах размещения места (площадки) накопления ТКО указана в Приложении №1 к настоящему договору.

Начальник отдела договорной работы с бюджетными потребителями
АО «Невский экологический оператор»

М.П. / Баженов В.А.



Директор
ГБОУ СОШ № 422 Кронштадтского района Санкт-Петербурга

М.П. / Богданова О.Н.



ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1

к договору на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами

№ 1285055-2024/ТКО от «20» 11 2023

г. Санкт-Петербург

«20» 11 2023 г.

Акционерное общество «Невский экологический оператор» (АО «Невский экологический оператор»), именуемое в дальнейшем «Региональный оператор», в лице Начальника отдела договорной работы с бюджетными потребителями Баженова Владимира Александровича, действующего на основании доверенности от 26.12.2022 № 208, с одной стороны и

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №422 Кронштадтского района Санкт-Петербурга (ГБОУ СОШ № 422 Кронштадтского района Санкт-Петербурга), именуемое в дальнейшем «Потребитель», в лице Директора Богдановой Ольги Николаевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Сторонами, заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Пункт 1.3 Договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами № 1285055-2024/ТКО от «20» 11 2023 г. изложить в следующей редакции: «Способ складирования ТКО - контейнеры, расположенные на контейнерных площадках, в том числе крупногабаритных отходов - в бункеры, расположенные на контейнерных площадках/специализированных контейнерных площадках. Использование Потребителем специализированного оборудования по уплотнению отходов, меняющего физические свойства отходов, не допускается».

2. Абзац первый пункта 2.1 Договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами № 1285055-2024/ТКО от «20» 11 2023 г. изложить в следующей редакции: «Под расчетным периодом по настоящему договору понимается один календарный месяц. Расчет и оплата стоимости услуг по настоящему договору осуществляется по цене, определенной в пределах утвержденного в установленном порядке единого тарифа на услугу регионального оператора, утвержденного распоряжением Комитета по тарифам Санкт-Петербурга, исходя из нормативов накопления твердых коммунальных отходов и (или) из количества и объема контейнеров для накопления твердых коммунальных отходов и количества и объема бункеров, предназначенных для складирования крупногабаритных отходов, установленных в местах накопления твердых коммунальных отходов. Расчет ежемесячной платы по договору отражается в универсальном передаточном документе, предоставляемом региональным оператором Потребителю, исходя из способа учета, определенного в соответствии с абзацем первым п. 4.1 настоящего договора. Начисление платы производится Потребителю с даты указанной в п.6 настоящего дополнительного соглашения».

3. Абзац первый пункта 4.1 Договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами № 1285055-2024/ТКО от «20» 11 2023 г. изложить в следующей редакции: «Стороны согласились производить учет объема ТКО в соответствии с Правилами коммерческого учета объема ТКО, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2016 г. № 505 «Об утверждении Правил коммерческого учета объема и (или) массы твердых коммунальных отходов», расчетным путем исходя из количества и объема контейнеров для накопления твердых коммунальных отходов (по местам площадкам накопления твердых коммунальных отходов указанных потребителем в приложении №1).

4. Приложение №1 к договору на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами от «20» 11 2023 изложить в редакции приложения к настоящему Дополнительному соглашению.

5. Положения договора, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, следует читать в прежней редакции, по которым Стороны подтверждают свои обязательства в полном объеме.

6. Настоящее дополнительное соглашение вступает в действие с момента его подписания и распространяет свое действия на все отношения, возникшие с 01.01.2024.

7. Стороны пришли к соглашению о том, что подписание настоящего дополнительного соглашения потребителем осуществляется или путем подписания сторонами дополнительного соглашения или через

личный кабинет потребителя на официальном сайте регионального оператора, посредством нажатия потребителем кнопки согласия (принятия) условий дополнительного соглашения и(или) оплаты Потребителем счета на услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами, сформированного на основании данного дополнительного соглашения.

8. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами 1285055-2024/ТКО от «20» // 2023

9. Настоящее дополнительное соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному экземпляру для каждой Стороны.

Сведения	Региональный оператор	Потребитель
Наименование	АО «Невский экологический оператор»	ГБОУ СОШ № 422 Кронштадтского района Санкт-Петербурга
Юридический адрес	195009, г. Санкт-Петербург вн.тер.г. муниципальный округ Финляндский округ ул. Арсенальная д. 1, к. 2, литера А помещ. 1Н-23(часть)	197760, г. Санкт-Петербург, г. Кронштадт, пр-кт Ленина, д.6, лит.А
Фактический адрес (место нахождения)	195009, г. Санкт-Петербург вн.тер.г. муниципальный округ Финляндский округ ул. Арсенальная д. 1, к. 2, литера А помещ. 1Н-23(часть)	197760, г. Санкт-Петербург, г. Кронштадт, пр-кт Ленина, д.6, лит.А
Почтовый адрес	195009, г. Санкт-Петербург вн.тер.г. муниципальный округ Финляндский округ ул. Арсенальная д. 1, к. 2, литера А помещ. 1Н-23(часть)	197760, г. Санкт-Петербург, г. Кронштадт, пр-кт Ленина, д.6, лит.А
Адрес электронной почты	office@spb-neo.ru	kr-school422@mail.ru
Телефон	8-812-305-06-65	8-921-347-50-53
ИНН	7804678913	7818010890
КПП	780401001	784301001
ОГРН	1217800002826	1027808867052
Банковские реквизиты		
Р/С	40702810055000058614	л/с 0561023
БАНК	СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК	Северо-Западное ГУ Банка России//УФК по г. Санкт-Петербургу, г. Санкт-Петербург
К/С	30101810500000000653	
БИК	044030653	014030106
Должность	Начальник отдела договорной работы с бюджетными потребителями	Директор
ФИО	Баженов В.А.	Богданова О.Н.
Подпись		



Приложение №1 к ДОПОЛНИТЕЛЬНОМУ СОГЛАШЕНИЮ №1 от «23» 11 2023
к договору на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами №1285055-2024/ТКО от
«20» 11 2023

ИНФОРМАЦИЯ ПО ПРЕДМЕТУ ДОГОВОРА

1. Объем и место сбора и накопления твердых коммунальных отходов

№	Кадастровый номер объекта	Адрес объекта	Дата начала начисления	Дата окончания начисления	Идентификационный номер места сбора и накопления твердых коммунальных отходов	Идентификационный номер места сбора и накопления крупногабаритных отходов
1	78:34:0010359:2	Санкт-Петербург, город Кронштадт, проспект Ленина, дом 6, литера А	01.01.2024	31.12.2025	78067711	

2. Информация о размещении мест сбора и накопления твердых коммунальных отходов и подъездных путей к ним (за исключением жилых домов)

№	Идентификационный номер места сбора и накопления отходов	Дата начала характеристик КП	Дата окончания характеристик КП	Адрес ближайшего объекта	Долгота	Широта	Объем контейнера, куб.м	Тип, материал	Количество, шт.
1	78067711	01.01.2024	31.12.2025	Ленина пр-т д. 6 Кронштадт (Школа №422)	29,769198	59,999422	0.36	Контейнер пластмассовый с крышкой 0,36	4

3. Расчет объема твердых коммунальных отходов

№ объекта из раздела	Расчетная единица, в отношении которой установлен норматив	Показатель расчетной единицы	Показатель расчетной единицы за которые сделаны начисления	Норматив накопления, куб.м.	Объем ТКО за период оказания услуг, куб.м.
1	--	--		--	расчет по факту
Итого					-

Должность	Начальник отдела договорной работы с бюджетными потребителями АО «Невский экологический оператор»	Директор ГБОУ СОШ № 422 Кронштадтского района Санкт-Петербурга
ФИО	Баженов В.А.	Богданова О.Н.
Подпись		

М.П.

М.П.



Дополнительное соглашение
об оплате за счет средств бюджета Санкт-Петербурга, внебюджетных средств бюджетных (автономных)
учреждений

к договору оказания услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами
от «20» // 2023 № 1285055-2024/ТКО

г. Санкт-Петербург

«20» // 2023

ИКЗ 232781801089078430100100180003811244

Акционерное общество «Невский экологический оператор» (АО «Невский экологический оператор»), именуемое в дальнейшем «Региональный оператор», в лице Начальника отдела договорной работы с бюджетными потребителями Баженова Владимира Александровича, действующего на основании доверенности от 26.12.2022 № 208, с одной стороны и

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №422 Кронштадтского района Санкт-Петербурга (ГБОУ СОШ № 422 Кронштадтского района Санкт-Петербурга), именуемое в дальнейшем Потребитель, в лице Директора Богдановой Ольги Николаевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем сторонами, заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. В течение срока действия настоящего дополнительного соглашения Потребитель обязуется оплачивать Региональному оператору за оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами сумму в пределах лимита, предусмотренного бюджетом Санкт-Петербурга (за счет внебюджетных средств бюджетных (автономных) учреждений) 2024-2025 г., в размере:

- 163 958,88 (Сто шестьдесят три тысячи девятьсот пятьдесят восемь рублей 88 копеек), в том числе НДС, при ориентировочном объеме 120 куб.м.

- 2024 г. – 80 707,20 руб., при ориентировочном объеме 60 куб.м.

- 2025 г.– 83 251,68 руб., при ориентировочном объеме 60 куб.м.

Услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами, оказанные сверх установленного выделенного объема лимита, оплачиваются Потребителем в соответствии с условиями договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами «20» // 2023 № 1285055-2024/ТКО.

2. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами от «20» // 2023 № 1285055-2024/ТКО и распространяет свое действие на отношения сторон, возникшие с 01 января 2024 г. по 31 декабря 2025 г..

3. Подписи :

Сведения	Региональный оператор	Потребитель
Наименование	АО «Невский экологический оператор»	ГБОУ СОШ № 422 Кронштадтского района Санкт-Петербурга
Юридический адрес	195009, г. Санкт-Петербург вн.тер.г. муниципальный округ Финляндский округ ул. Арсенальная д. 1, к. 2, литера А помещ. 1Н-23(часть)	197760, г. Санкт-Петербург, г. Кронштадт, пр-кт Ленина, д.6, лит. А
Фактический адрес (место нахождения)	195009, г. Санкт-Петербург вн.тер.г. муниципальный округ Финляндский округ ул. Арсенальная д. 1, к. 2, литера А помещ. 1Н-23(часть)	197760, г. Санкт-Петербург, г. Кронштадт, пр-кт Ленина, д.6, лит. А
Почтовый адрес	195009, г. Санкт-Петербург вн.тер.г. муниципальный округ Финляндский округ ул. Арсенальная д. 1, к. 2, литера А помещ. 1Н-23(часть)	197760, г. Санкт-Петербург, г. Кронштадт, пр-кт Ленина, д.6, лит. А
Адрес электронной почты	office@spb-neo.ru	kr-school422@mail.ru
Телефон	8-812-305-06-65	8-921-347-50-53
ИНН	7804678913	7818010890
КПП	780401001	784301001
ОГРН	1217800002826	1027808867052
Банковские реквизиты		
Р/С	40702810055000058614	л/с 0561023
БАНК	СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК	Северо-Западное ГУ Банка России//УФК по г. Санкт-Петербургу, г. Санкт-Петербург
К/С	3010181050000000653	
БИК	044030653	014030106
Должность	Начальник отдела договорной работы с бюджетными потребителями	Директор
ФИО	Баженов В.А.	Богданова О.Н.
Подпись		



М.П.



М.П.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СОШ № 422
Кронштадтского района
Санкт-Петербурга
О.Н. Богданова
Приказ № 2/Д1 от 10.01.2024

**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ ГБОУ СОШ №422
КРОНШТАДТСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
на 2024 год**

1. Общие положения

1.1. Настоящая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального закона № 52 от 30.03.99г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями и дополнениями) и санитарных правил СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий».

1.2. Программа устанавливает порядок организации и осуществление производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических мероприятий, обязательных для выполнения всеми работниками.

1.3. Организация производственного контроля в ГБОУ СОШ №422 Кронштадтского района возлагается на директора школы Богданову О.Н.

1.4. Целью производственного контроля является обеспечение безопасности и безвредности для человека и среды обитания вредного влияния факторов производственной среды, путем должного выполнения требований нормативно-правовых актов санитарного законодательства, осуществление санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, организации и осуществления контроля за их соблюдением.

1.5. Общее руководство осуществлением производственного контроля за соблюдением санитарных правил, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий возлагается на директора школы.

1.6. К настоящей Программе относятся термины с соответствующими определениями:

• **Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения** — состояние здоровья населения, среды обитания человека, при котором отсутствует вредное воздействие факторов среды обитания на человека и обеспечиваются благоприятные условия его жизнедеятельности.

• **Среда обитания** - совокупность объектов, явлений и факторов окружающей (естественной и искусственной) среды, определяющая условия жизнедеятельности человека.

• **Факторы среды обитания** - биологические (вирусы, бактерии, паразиты и др.), химические и физические (шум, вибрация, ультразвук, инфразвук, ионизирующее, неионизирующее), социальные (питание, водоснабжение, условия труда, быта и отдыха), которые могут оказывать воздействие на человека и на состояние здоровья будущих поколений.

• **Вредные воздействия на человека** - воздействие факторов среды обитания создающее угрозу жизни и здоровью будущих поколений.

• **Благоприятные условия жизнедеятельности человека** - состояние среды обитания, при котором отсутствует вредное воздействие ее факторов на человека и имеются возможности для восстановления нарушенных функций организма человека.

• **Безопасные условия для человека** - состояние среды обитания, при котором отсутствует вероятность вредного воздействия ее факторов на человека.

• **Санитарно-эпидемиологическая обстановка** - состояние здоровья населения и среды обитания на определенной территории в конкретно указанное время.

• **Гигиенический норматив** - установленное исследованиями допустимое максимальное или минимальное количественное или качественное значение показателя, характеризующее тот или иной фактор среды обитания с позиции его безопасности и безвредности для человека.

• **Государственные санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (далее санитарные правила)** - нормативные акты, устанавливающие санитарно-эпидемиологические требования, несоблюдение которых создает угрозу жизни и здоровью человека, а также угрозу возникновения и распространения заболеваний.

• **Санитарно-эпидемиологические (профилактические) мероприятия** организационные, административные, инженерно-технические, медико-санитарные, ветеринарные и иные меры, направленные на устранение или на уменьшение вредного воздействия на человека факторов среды обитания, предотвращения возникновения и распространения инфекционных и неинфекционных заболеваний (отравлений) и их ликвидации.

• **Профессиональные заболевания** - заболевания человека, возникновение которых решающая роль принадлежит воздействию неблагоприятных факторов производственной среды и трудового процесса.

• **Инфекционные заболевания** - инфекционные заболевания человека, возникновение и распространение которых, обусловлены воздействием на человека биологических факторов среды обитания (возбудителей инфекционных заболеваний) и возможностью передачи болезни от

заболевшего человека, животного к здоровому человеку. Инфекционные заболевания представляют опасность для окружающих и характеризуются тяжелым течением, высоким уровнем смертности, распространением среди населения (эпидемии).

• **Массовые не инфекционные заболевания (отравления)** - заболевания человека, возникновение которых обусловлено воздействием неблагоприятных физических, и (или) химических и (или) социальных факторов среды обитания.

2. Порядок организации и проведения производственного контроля

2.1. Производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением противозидемических (профилактических) мероприятий (далее производственный контроль) осуществляется юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в соответствии с осуществляемой ими деятельностью по обеспечению контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением противозидемических (профилактических) мероприятий).

2.2. Объектами производственного контроля являются: производственные, общественные помещения, рабочие места, готовая продукция, водопроводная вода, инженерные сети и системы, оборудование, учебно-воспитательный процесс.

2.3. Производственный контроль включает:

2.3.1. Наличие официально изданных санитарных правил, системы их внедрения и контроля их реализации, методов, методик контроля факторов в соответствии с осуществляемой деятельностью.

2.3.2. Организация медицинских осмотров.

2.3.3. Контроль за наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, иных документов, подтверждающих качество, реализуемой продукции.

2.3.4. Ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с производственным контролем.

2.3.5. Своевременное информирование органов местного самоуправления, органов и учреждений государственной санитарно-эпидемиологической службы Российской Федерации.

2.3.6. Визуальный контроль специалистами за выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, соблюдением санитарных правил, разработкой и реализацией мер, направленных на устранение выявленных нарушений.

2.3.7. Номенклатура, объем и периодичность лабораторных исследований определяются с учетом наличия вредных производственных факторов, степени их влияния на здоровье человека и среду его обитания. Лабораторные исследования и испытания осуществляются с привлечением лаборатории, аккредитованной в установленном порядке.

3. Состав программы производственного контроля.

Программа производственного контроля включает в себя следующие данные:

3.1. Перечень нормативных актов по санитарному законодательству, требуемых для осуществления деятельности (п.5).

3.2. Перечень химических веществ, физических и иных факторов, объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека (п.6).

3.3. Перечень контингента работников, подлежащих профилактическим медицинским осмотрам профессионально-гигиенической подготовке в соответствии с установленными (п.7).

3.4. Мероприятия, проводимые при осуществлении производственного контроля (п.8).

3.5. Объем и номенклатура, периодичность лабораторных исследований в организациях питания образовательных учреждениях (п.9).

3.6. Мероприятия программы производственного контроля организации питания обучающихся ГБОУ СОШ №422 Кронштадтского района Санкт-Петербурга (п.10).

4. Функции ответственного за осуществление производственного контроля.

4.1. Оказывать помощь в проведении контроля по соблюдению работниками и специалистами требований санитарных правил.

4.2. Принимать участие в разработке санитарно-противозидемических мероприятии

4.3. Оформлять всю необходимую документацию по производственному контролю и отвечать за ее сохранность.

4.4. Принимать участие в проведении проверок по соблюдению санитарных правил.

4.5. Контролировать критерии безопасности и безвредности условия обучения и воспитания и условий работ с источниками физических и химических факторов воздействия на человека.

4.6. Поддерживать связь с медицинскими учреждениями по вопросам прохождения обучающимися и работниками учреждения обязательных медицинских осмотров.

5. Перечень действующих санитарных правил, гигиенических нормативов и нормативно-правовых актов по вопросам санитарно-эпидемиологического благополучия в детских образовательных учреждениях и по вопросам условий труда работающих.

5.1. Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения";

5.2. Федеральный закон "О качестве и безопасности пищевых продуктов" от 02.01.2000 N 29-ФЗ;

5.3. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 13.07.2001 N 18 (ред. от 27.03.2007) "О введении в действие Санитарных правил - СП 1.1.1058-01" (вместе с "СП 1.1.1058-01. 1.1. Общие вопросы. Организация и проведение производственного контроля за соблюдением Санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий. Санитарные правила", утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 10.07.2001);

5.4. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (вместе с "СП 2.4.3648-20. Санитарные правила...")

5.5. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 N 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" (вместе с "СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Санитарно-эпидемиологические правила и нормы.")

5.6. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2 (ред. от 30.12.2022) "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (вместе с "СанПиН 1.2.3685-21. Санитарные правила и нормы...")

5.7. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 4 (ред. от 25.05.2022) "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней" (вместе с "СанПиН 3.3686-21. Санитарные правила и нормы...")

5.8. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. N 3 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.1.3684-21 "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий."

5.9. Методические рекомендации МР 2.4.0179-20 "Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций" (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г.)

5.10. Методические рекомендации МР 2.3.6.0233-21 "Методические рекомендации к организации общественного питания населения" (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 2 марта 2021 г.)

5.11. Решение Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 года N 880 об утверждении Технического регламента Таможенного союза ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции»

5.12. Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 23.06.2017 N 45 (ред. от 05.10.2021) "О техническом регламенте Евразийского экономического союза "О безопасности упакованной питьевой воды, включая природную минеральную воду"

5.13. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 28.01.2021 N 29н (ред. от 01.02.2022) "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или)

опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры"

6. Перечень химических веществ, физических и иных факторов, объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания.

Факторы производственной среды	Влияние на организм человека	Меры профилактики
Зрительное напряжение при работе на компьютере	Развивается комплекс зрительных функциональных расстройств, нарушение аккомодационной функции глаз (зрительное общее утомление, боли режущего характера в области глаз, снижение зрения).	Чередование труда и отдыха, правильное оформление рабочего места, проведение гимнастики для глаз.
Физические перегрузки опорно-двигательного аппарата	При подъеме и переносе тяжестей возможно развитие острых заболеваний пояснично-крестцового отдела позвоночника, острых миопатозов, периартритов. При работе с ручным инструментом возможно развитие хронических заболеваний мышечно-связочного аппарата кистей, предплечий, плеча.	Ограничение подъема и переноса тяжестей до 30 кг - для мужчин, 10 кг - для женщин более 2 раз в течение каждого часа рабочей смены.

7. Перечень контингента работников, подлежащих медицинским осмотрам, согласно приказа Министерства здравоохранения РФ от 28.01.2021 № 29н

№ п/п	Профессия	Количество работающих	Характер производимых работ и вредный фактор	п.п. приказа и объем предварительного осмотра при поступлении на	Кратность периодического медосмотра	Кратность профессионально-гигиенической подготовки
1.	Педагоги: учителя, воспитатели группы продленного дня, педагог-организатор, директора по УВР, ВР, зав. библиотекой, зав. музеем, тьютор	56	Работы в школьных образовательных учреждениях. Перенапряжение голосового аппарата, обусловленное профессиональной деятельностью	п. 25 приказа Министерства здравоохранения РФ № 29н от 28.01.2021г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
2.	Директор	1	Работы в школьных образовательных учреждениях	п. 25 приказа Министерства здравоохранения РФ № 29н от 28.01.2021г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
3.	Зам. директора по АХЧ, административные работники	6	Работы в школьных образовательных учреждениях	п. 25 приказа Министерства здравоохранения РФ № 29н от 28.01.2021г.	1 раз в год	1 раз в 2 года

4.	Учитель информатики	2	Работы в школьных образовательных учреждениях Зрительно-напряженные работы, связанные с работами на компьютерах Влияние электромагнитного поля широкополосного спектра частот от ПЭВМ	п. 25 приказа Министерства здравоохранения РФ № 29н от 28.01.2021г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
5.	Гардеробщица, уборщик помещений	14	Работы в школьных образовательных учреждениях. Синтетические моющие средства Хлор и его соединения	п. 25 приказа Министерства здравоохранения РФ № 29н от 28.01.2021г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
6	Учитель химии, лаборант кабинета химии	2	Работа с веществами и соединениями, объединёнными химической структурой. Синтетические моющие средства	п. 25 приказа Министерства здравоохранения РФ № 29н от 28.01.2021г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
7.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, уборщик территории	2	Работа в школьном образовательном учреждении Работа, связанная с мышечным напряжением, с напряжением внимания. Подъём и перемещение груза	п. 25 приказа Министерства здравоохранения РФ № 29н от 28.01.2021г.	1 раз в год	1 раз в 2 года

8. Лицами, ответственными за осуществление производственного контроля, производятся следующие мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований	в течение года постоянно	директор школы
2	Организация и проведение профилактических медицинских осмотров работников	при приемке на работу и в соответствии с перечнем согласно приложению №2 к приказу Министерства здравоохранения РФ № 29н от 28.01.2021г.	директор школы

3	Проведение профилактических работ по дезинсекции, дератизации и дезинфекции	постоянно	по договору
4	Проверка качества и своевременности уборки помещений, территории.	ежедневно	зам. директора по АХЧ
5	Контроль за качеством поступающих продуктов питания, соблюдение условий транспортировки, хранения и реализации пищевых продуктов.	постоянно	зав. столовой
6	Контроль за организацией рационального питания детей, качественным приготовлением пищи, организацией питьевого режима обучающихся, хранением суточных проб.	ежедневно	бракеражная комиссия
7.	Своевременное проведение профилактических прививок детей и персонала в соответствии с национальным календарем прививок	постоянно	мед. персонал школы
8.	Контроль за температурным режимом помещений для пребывания детей и режимом проветривания.	постоянно	зам. директора по АХЧ
9.	Контроль за наличием сертификатов безопасности на поступающие товары: мебель, отделочные и строительные материалы при проведении косметических	постоянно	зам. директора по АХЧ
10	Обеспечение СИЗ, спецодеждой персонал образовательного учреждения.	постоянно	зам. директора по ВР
11	Санпросветработа	постоянно	мед. персонал школы, зам. директора по ВР
12	Профилактика травматизма и несчастных случаев	постоянно	мед. персонал школы, зам. директора по ВР, специалист по ОТ

9. Объем и номенклатура, периодичность лабораторных исследований в организациях питания образовательных учреждений

№	Номенкл. номер	Наименование услуг	Единица измерения	Кол-во	Примечание
Санитарно-гигиенические и бактериологические исследования горячей воды					1 раз в год, 2 точки (Пищеблок и удаленная точка)
1	1019	Отбор проб воды горячего водоснабжения (до 5 проб на объекте)	---	1	
2	2034	Исследование питьевой воды (мембранный метод) ОМЧ, ОКБ, E.coli	---	2	

3	2042	Микробиологический показатель - Энтерококки	---	2	
4	2056	Исследование на колифаги (с обогащением)	---	2	
5	969	Краткий химический анализ горячей воды (запах, цветность, мутность, водородный показатель (рН), железо общее)	---	2	
6	337	Анализ воды на легионеллы	---	2	
7	910	Измерение температуры воды систем централизованного горячего водоснабжения (1 точка)	---	4	1 раз в год, 4 точки в 1 здании
Санитарно-гигиенические и бактериологические исследования холодной воды					
1	1020	Отбор проб воды холодного водоснабжения (до 5 проб на объекте)	---	1	1 раз в год, 2 точки (Пищеблок и удаленная точка)
2	2034	Исследование питьевой воды (мембранный метод) ОМЧ, ОКБ, E.coli	---	2	
3	2042	Микробиологический показатель - Энтерококки	---	2	
4	2056	Исследование на колифаги (с обогащением)	---	2	
5	970	Краткий химический анализ холодной воды (запах, привкус, цветность, мутность, рН, железо общее, алюминий, окисляемость перманганатная)	---	2	
Исследование воздуха общественных зданий					
1	984	Определение одного показателя фотометрическим методом (формальдегид, фенол, аммиак)	---	6	1 раз в год, 3 учебных помещения
2	989	Определение взвешенных веществ (пыли)	---	3	1 раз в год, спортивный зал
3	1031	Отбор проб воздуха в закрытых помещениях (1 помещение до 3 точек)	---	3	1 раз в год, 3 помещения
4	1215	Санитарно-эпидемиологическая экспертиза общественных зданий и сооружений, помещений (дошкольные образовательные и общеобразовательные учреждения) по результатам лабораторных измерений факторов среды обитания	---	1	1 раз в год, ХВС, ГВС, температура горячей воды, воздух
Инструментальные измерения в помещениях					
1	525	Измерение искусственной освещенности в 1 точке	---	20	1 раз в год, Спортивный зал (5 точек), 3 учебных помещения (выборочно) (5 точек)
2	530	Измерение микроклимата в помещении в 1 точке	---	16	2 раза в год (теплый и холодный период года), спортивный

					зал (2 точки), 3 учебных помещения (выборочно) (2 точки)
3	1501	Инструментальные замеры мебели с санитарно-эпидемиологической оценкой соответствия росту-возрастным особенностям (1 класс, 1 группа)	---	3	3 учебных помещения начальной школы (выборочно)
4	513	Измерение электромагнитных полей на одном рабочем месте пользователя ПЭВМ компьютерного класса государственного образовательного учреждения	---	12	1 раз в год, 1 компьютерн ый класс
5	503	Измерение электрической составляющей ЭМП промышленной частоты	---	1	
6	504	Измерение магнитной составляющей ЭМП промышленной частоты	---	1	
7	1216	Санитарно-эпидемиологическая экспертиза общественных зданий и сооружений, помещений (дошкольные образовательные и общеобразовательные учреждения) по результатам лабораторных измерений физических факторов	---	2	1 раз в год: освещенност ь, ЭМИ, 2 раза в год: микроклимат

Пищеблок

**Бактериологические и паразитологические
исследования смывов**

1	2089	Бактериологические исследования смывов на БГКП с использованием универсальных сред	---	20	2 раза в год по 10 смывов
2	1270	Взятие смывов с объектов внешней среды (10 смывов)	---	2	
3	1613	Санитарно-паразитологические исследования смывов с поверхностей на яйца гельминтов (1 проба)	---	20	
4	1627	Санитарно-паразитологические исследования смывов с поверхностей на цисты простейших, ооцисты криптоспоридий - 1 проба	---	20	
5	1270	Взятие смывов с объектов внешней среды (10 смывов)	---	2	
6	2265	Бактериологические исследования смывов на иерсинии	---	20	
7	1270	Взятие смывов с объектов внешней среды (10 смывов)	---	2	

**Бактериологические и санитарно-
гигиенические исследования готовых
кулинарных изделий на пищеблоке**

1	1263	Отбор проб пищевых продуктов менее 5 проб	---	2	2 раза в год
2	2006	Определение БГКП	---	4	2 раза в год, по 2 пробы готовой продукции
3	2000	Определение КМАФАнМ	---	4	
4	2008	Определение ПКФ, в т.ч. Сальмонелл	---	4	
5	2022	Определение бактерий рода Proteus	---	2	
6	2010	Определение Staphylococcus aureus	---	4	

7	1468	Санитарно-эпидемиологическая экспертиза по микробиологическим показателям на соответствие санитарных правил (одна проба)		4	
8	207	Подсчет энергетической ценности (теория)	---	1	1 раз в год, рацион питания
9	209	Определение энергетической ценности (по факту)	---	1	
10	1470	Санитарно-эпидемиологическая экспертиза по физико-химическим показателям на соответствие нормативной или технической документации (одна проба)		1	
11	150	Определение достаточности термической обработки	---	2	2 раза в год, 1 проба готовой продукции
12	1467	Санитарно-эпидемиологическая экспертиза по результатам лабораторных исследований пищевых продуктов на достаточность термической обработки (одна проба)	---	2	

10. Программа производственного контроля организации питания обучающихся ГБОУ СОШ № 422

Программа устанавливает порядок организации и осуществление производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических мероприятий, обязательных для выполнения всеми работниками пищеблока и сотрудниками ОУ.

Целью производственного контроля является обеспечение безопасности организации питания обучающихся в ОУ, путем должного выполнения требований нормативно-правовых актов санитарного законодательства, осуществление санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, организации и осуществления контроля за их соблюдением.

Задачи производственного контроля.

Контролируется:

- Правильность оформления сопроводительной документации, правильность маркировки на продукты питания;
- Микробиологические показатели качества и безопасности продуктов;
- Полнота и правильность ведения и оформления соответственной документации на пищеблоке;
- Наличие пересекающих потоков сырья и готовой продукции;
- Качество мытья посуды;
- Условия и сроки хранения продуктов;
- Исправность холодильного и технологического оборудования;
- Контроль личной гигиены и своевременное прохождение необходимых осмотров;
- Уборка, дезинфицирующие мероприятия и т.д.

Мероприятия программы производственного контроля организации питания обучающихся ГБОУ СОШ №422 Кронштадтского района Санкт-Петербурга

№ п/п	Объект производственного контроля	Место контроля, нормативные документы	Периодичность	Ответственный	Учетно-отчетная форма
1.	Устройство и планировка пищеблока	Соответствие плану размещения технологического оборудования	1 раз в год	Зам. директора по АХЧ	Акт готовности к новому учебному году
2.	Соблюдение санитарного состояния пищеблока	Подсобные помещения пищеблока, обеденный зал СП 2.4.3648-20	Ежемесячно	Медсестра	Журнал санитарного состояния
3.	Контроль за условиями и сроками транспортировки продуктов	Санитарный паспорт, мед. книжка водителя, маркировка СанПиН 2.3/2.4.3590-20	1 раз в год	Зав. производством	Акт проверки при выявлении условий транспортировки
4.	Условия хранения поставленной продукции	Холодильное оборудование, подсобные помещения, СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ежедневно	Зав. производством	Журнал учета температурного режима
5.	Качество поставленных сырых продуктов	СанПиН 2.3/2.4.3590-20 сертификаты на поставляемую продукцию, накладные, гигиенические заключения	Ежедневно	Зав. производством	Бракеражный журнал сырой продукции
6.	Контроль за ассортиментом	СанПиНы, Номенклатура	1 раз в четверть	Зав. производством,	Акт проверки

	вырабатываемой продукции	продукции, внешний вид, цвет, запах, вкус.		медсестра, соц.педагог, администратор по питанию, комиссия по питанию	
7.	Контроль суточной пробы	Специальные контейнеры, температура хранения, СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ежедневно	Зав. производством	
8.	Контроль за соблюдением регламента поточности технологических процессов	СП 2.4.3648-20 п.2.3.3	Ежедневно	Зав. производством	
9.	Качество готовой продукции	Внешний вид, цвет, запах, вкус	Ежедневно	Бракеражная комиссия	Бракеражный журнал
10.	Соответствие веса отпускаемой готовой продукции утвержденному меню	Раздача готовых блюд СанПиН 2.3/2.4.3590-20	1 раз в четверть	Совет по питанию	Акт проверки
11.	Соответствие рациона питания обучающихся примерному 2-х недельному меню	Ежедневное меню, 2-х недельное меню	1 раз в четверть	Администратор по питанию	Акт сравнения циклического 2-х недельного меню с представленным
12.	Контроль за технологией производства и соблюдением санитарных правил при производстве кулинарной продукции	Кулинарная обработка в специальном помещении согласно технологической карте. Контроль за тепловой обработкой.	Ежедневно	Зав. производством	Технологические карты
13.	Соблюдение личной гигиены учащихся перед приемом пищи	Умывальня в столовой СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ежедневно	Дежурный учитель по столовой, Администратор по питанию	
14.	Целевое использование готовой продукции в соответствии с предварительным заказом	Накладные, журнал учета отпущенной продукции	Ежедневно	Зав. производством	Акт реализации
15.	Проверка организации эксплуатации торгового технологического и холодильного оборудования	Пищеблок СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ежеквартально	Зам.директора по АХЧ	Акт проверки
16.	Контроль за отходами	Своевременный вывоз СанПиН 2.3/2.4.3590-20	В течение года	Зав. производством, Зам.директора по АХЧ, Администратор по питанию	Акт проверки

17.	Контроль за соблюдением требований к инвентарю, посуде, таре	Контроль за состоянием посуды на производстве. Количество и комплектность посуды, материал из которого изготовлены посуда, приборы, инвентарь СанПиН 2.3/2.4.3590-20	1 раз в четверть	Администратор по питанию, Совет по питанию	Акт проверки
18.	Контроль за соблюдением технологии изготовления кулинарной продукции	Овощной цех (предварительная заготовка овощей), холодный цех (хранение салатов) СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ежедневно	Зав. производством	Технологические карты, заборный лист
19.	Контроль за соблюдением питьевого режима	Сертификаты безопасности на бутилированную воду, периодичность профилактики питьевых автоматов СанПиН 2.3/2.4.3590-20	2 раза в год	Зам. директора по АХЧ	Акт готовности к новому учебному году
20.	Контроль за исполнением производственного контроля обслуживающей организацией	СанПиН 2.3/2.4.3590-20		Администратор по питанию, Совет по питанию	Акты проверок и лабораторных исследований



Администрация
Кронштадтского района Санкт-Петербурга
Государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 422
Кронштадтского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ СОШ № 422 Кронштадтского района
Санкт - Петербурга)
197760, г. Кронштадт, пр. Ленина, д. 6
т/ф. 417-57-13, E-mail: kr-school422@mail.ru
ОКПО 53210111 ОКОГУ 23280
ОГРН 1027808867052
ИНН 7818010890/КПП 784301001
от 12.01.21 № 17
на № _____ от _____

Федеральную службу по надзору
в сфере защиты прав
потребителей и благополучия
человека

СПРАВКА

В расписание учебных занятий 2 «А» и 5 «А» классов, были внесены изменения для более равномерной умственной нагрузки.

В 5 «А» классе была изменена учебная нагрузка во вторник и среду, таким образом облегченный день стал четверг, что отвечает требованиям п.3.4, п.п. 3.4.16, раздела III СП 2.4.3648-20 «Санитарно–эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

	Понедельник 5 «А»	Вторник 5 «А»	Среда 5 «А»
1	Англ. язык, 223/322	Технология 306/162	Литература, 324
2	Русский язык, 311/1	Технология 306/162	Русский язык, 324
3	Математика, 424	Математика, 424	Математика, 424
4	Литература, 327	Русский язык, 323	Англ. язык, 223/322
5	ИЗО, 306	Математика, 424	Музыка, 405
6	ОДНКНР, 309	Физкультура 1 эт	История, 429

	Четверг 5 «А»	Пятница 5 «А»
1	Физкультура, 1 эт	Русский язык, 323
2	Литература, 309	История, 429
3	Математика, 424	Математика, 424
4	Русский язык, 326	Англ. язык, 223/322
5	Биология, 308	Информатика, 211/421
6	География, 309	

Во 2 «А» классе была изменена учебная нагрузка в понедельник и среду, таким образом облегченный день стал среда, что отвечает требованиям п.3.4, п.п. 3.4.16, раздела III СП 2.4.3648-20 «Санитарно–эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

	Понедельник 2 «А»	Вторник 2 «А»	Среда 2 «А»
1	Литературное чтение	Английский язык	Литературное чтение
2	Физическая культура	Литературное чтение	Русский язык

3	Русский язык	Музыка	Математика
4	Математика	Русский язык	Изобразительное искусство
5	Окружающий мир	Математика	

	Четверг 2 «А»	Пятница 2 «А»
1	Русский язык	Литературное чтение
2	Физическая культура	Русский язык
3	Математика	Математика
4	Английский язык	Окружающий мир
5	Технология	

Директор школы



О.Н. Богданова

Богданова О.Н.

г. Санкт-Петербург

Общество с ограниченной ответственностью «АКВАСИТИ», именуемое в дальнейшем **ПОСТАВЩИК**, в лице Коммерческого директора Ермолаева Ярослава Александровича, действующего на основании Доверенности № 1-04/2021 от 01.04.2021 г., с одной стороны, и **Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №422 Кронштадтского района Санкт-Петербурга**, в лице директора Богдановой Ольги Николаевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **ПОКУПАТЕЛЬ**, с другой стороны, заключили между собой настоящий Договор поставки (далее – «Договор»).

Договор разработан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о договорах присоединения в порядке, определенном нормами статьи 428 Гражданского кодекса РФ, т.е., указанные ниже условия договора поставки могут быть приняты **ПОКУПАТЕЛЕМ** только путем присоединения к предложенному договору поставки в целом.

Договор считается публичной офертой, в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса РФ, т.е. поставка производится на указанных ниже условиях с любым, кто отзовется в порядке, указанном в Договоре.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. **ПОСТАВЩИК** обязуется поставить и передать в собственность **ПОКУПАТЕЛЯ** товар, а **ПОКУПАТЕЛЬ** обязуется принять товар и оплатить его на условиях Договора. Товаром является природная питьевая вода с торговой маркой Детская вода Mountain Kids, поставляемая в возвратной таре (в бутылках емкостью 18,9 л), которые являются собственностью **ПОСТАВЩИКА**, и иные товары (прайс-лист, размещенный на сайте **ПОСТАВЩИКА**).

1.1.1. В рамках правоотношений по настоящему Договору товар приобретает **ПОКУПАТЕЛЕМ** для собственного пользования и не подлежит перепродаже.

1.2. Ассортимент, количество и срок поставки Товара предварительно согласовываются Сторонами посредством заполнения **ПОКУПАТЕЛЕМ** бланка Заявки, размещенной на Интернет сайте **ПОСТАВЩИКА**, и/или по телефону 8 (812) 325-10-25, и последующего согласования ее с **ПОСТАВЩИКОМ**. При этом подписание бланка Заявки **ПОКУПАТЕЛЕМ** или осуществление заявки по телефону означает его ознакомление с условиями Договора и безусловное согласие с ними. Подписание бланка заявки Сторонами приравнивается к совершению договора в письменной форме.

1.2.1. **ПОКУПАТЕЛЬ**, заполняя Заявку способами, указанными в п. 1.2. Договора, в соответствии со статьями 6, 7, 9, 10 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даёт согласие на обработку своих персональных данных **ПОСТАВЩИКОМ**.

Тем самым **ПОКУПАТЕЛЬ** принимает настоящее согласие на обработку персональных данных (далее – «Согласие») на следующих условиях:

- 1) Согласие дается на обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств, так и без использования таких средств (неавтоматизированная обработка)
- 2) Согласие даётся на обработку следующих персональных данных ответственных лиц: фамилия, имя, отчество; номера контактных телефонов; адреса электронной почты;
- 3) Цель обработки персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление и изменение), извлечение, блокирование, удаление, а также использование для предоставления рекламной и иного рода информации, для проведения маркетинговых исследований, опросов и т.п.
- 4) Основанием для обработки персональных данных являются: статья 24 Конституции Российской Федерации, статья 6 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных».
- 5) Обработка персональных данных может быть прекращена по запросу Клиента или его представителем, путем направления письменного заявления в организацию по адресу: 195248, г. Санкт-Петербург, пр. Энергетиков, д. 19, оф. 214.
- 6) Персональные данные обрабатываются в течение всего времени действия договорных отношений. После приостановки договорных отношений обработка персональных данных прекращается.

1.3. Цена и общая стоимость поставки устанавливается в счетах, универсальных передаточных документах (УПД), составленных на основании и в соответствии с п. 5.1. Договора, являющихся неотъемлемой частью Договора.

1.4. Общее количество поставленного Товара определяется Сторонами путем суммирования подписанных уполномоченными представителями Сторон универсальных передаточных документов (УПД), предусмотренных Договором.

2. ОБЯЗАННОСТИ ПОСТАВЩИКА

- 2.1. Принимать заказы на доставку воды с торговой маркой Детская вода Mountain Kids, в бутылках емкостью 18,9 литров, и иные товары. Заказ принимается на доставку Товара в количестве не менее двух бутылей в одну поставку путем заполнения заявки на официальном Интернет сайте или по телефону 8 (812) 325-1025. В заказе должно быть указано: количество бутылей, адрес доставки, иные данные, необходимые для надлежащего выполнения заказа.
- 2.2. Доставка Товара в офис ПОКУПАТЕЛЯ осуществляется до указанного им места (включая подъем до 5 этажа без лифта любого количества бутылей, свыше 5 этажа без лифта – не более 4 бутылей (на любой этаж), в пределах г. Санкт-Петербурга.
Минимальное количество бутылей для заказа доставки за пределы г. Санкт-Петербурга рассматривается индивидуально при согласовании бланка Заявки с ПОСТАВЩИКОМ в порядке, предусмотренном п. 1.2. Договора.
- 2.3. Передать ПОКУПАТЕЛЮ Товар надлежащего качества в количестве в соответствии с принятым заказом.
- 2.4. Обеспечить ПОКУПАТЕЛЯ всей необходимой документацией.
- 2.5. Осуществлять доставку Товара в сроки и на условиях Договора.
- 2.6. Производить забор пустых бутылей при поставке очередной партии Товара.

3. ОБЯЗАННОСТИ ПОКУПАТЕЛЯ

- 3.1. Оплачивать полученные Товар и услуги в соответствии со счетами в течение 5 (Пяти) банковских дней со дня получения счета.
- 3.2. ПОКУПАТЕЛЬ обязан обеспечить прием Товара согласно ЗАКАЗУ, заблаговременно подготавливать документы, разрешающие подъезд автотранспорта ПОСТАВЩИКА к местам разгрузки, обеспечить физическую возможность проезда автотранспорта ПОСТАВЩИКА (в случае наличия шлагбаумов). В случае, если адрес доставки находится в зоне платной парковки, обеспечить возможность проезда автотранспорта ПОСТАВЩИКА во двор или оплатить стоимость парковки.
- 3.3. Возвращать все пустые бутылки по мере использования воды, но не позднее 30 (Тридцати) календарных дней с момента поставки в порядке, установленном п. 2.6. Договора.
3.3.1. В случае отсутствия согласованной Сторонами Заявки на следующую поставку возврат пустых бутылей осуществляется силами и средствами ПОКУПАТЕЛЯ.
- 3.4. Не использовать бутылки для иных целей и не заполнять их посторонними веществами.
- 3.5. Договорная стоимость возвратной тары соответствует её учетной цене.

4. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ТОВАРА

- 4.1. Доставка осуществляется автотранспортом ПОСТАВЩИКА и за счет ПОСТАВЩИКА, в течение 2-х рабочих дней с момента принятия заказа.
- 4.2. Передача Товара от ПОСТАВЩИКА ПОКУПАТЕЛЮ осуществляется по универсальному передаточному документу (УПД), товарной накладной, составленным по форме, рекомендуемой письмом Федеральной налоговой службой, на складе ПОКУПАТЕЛЯ.
4.2.2. УПД содержит указание на количество возвращенных ПОКУПАТЕЛЕМ пустых бутылей и подтверждают исполнение ПОКУПАТЕЛЕМ обязательства по возврату пустых бутылей.
- 4.3. Риск случайной порчи или повреждения Товара переходит на ПОКУПАТЕЛЯ с момента исполнения ПОСТАВЩИКОМ обязанностей по передаче Товара.
- 4.4. Залог за возвратную тару – бутылки емкостью 18,9 л, не взимается.

5. ОПЛАТА ТОВАРА

- 5.1. Стоимость воды Детская вода Mountain Kids в бутылки емкостью 18,9 литров и иные товары определяется согласно прайс-листу ПОСТАВЩИКА (http://hvalwaters.ru/TSeni_na_vodu.htm), в т.ч. НДС по ставке 20%.
5.1.1. Акции «Минимальный стартовый пакет», «Предложения для новых клиентов», опубликованные на сайте <https://hvalwaters.ru>, не являются публичной офертой. В предоставлении товара по указанным акциям может быть отказано.
5.1.2. Под терминами «новый клиент», «первый заказ» понимается заказ на адрес, отсутствующий в базе данных согласованных заявок.
- 5.2. Оплата за поставленный Товар производится путём перечисления денежных средств на расчётный счет ПОСТАВЩИКА.
- 5.3. Обязательство ПОКУПАТЕЛЯ по оплате Товара считается исполненным с момента поступления денежных средств на расчётный счёт банка ПОСТАВЩИКА.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. В случае нарушения сроков оплаты согласно п. 3.1. Договора ПОКУПАТЕЛЬ уплачивает ПОСТАВЩИКУ пени в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки.
- 6.2. В случае нарушения сроков поставки Товара ПОКУПАТЕЛЮ (согласно п.4.1) Договора) ПОСТАВЩИК уплачивает ПОКУПАТЕЛЮ пени в размере 0,1% от суммы не поставленного Товара за каждый день просрочки.
- 6.3. Неустойки по Договору предъявляются к оплате в случае письменной претензии одной из Сторон.
- 6.4. Стороны пришли к соглашению, что статья 317.1 Гражданского кодекса РФ к отношениям Сторон в рамках Договора не применяется, законные проценты на сумму долга за период пользования денежными средствами по любому денежному обязательству в соответствии со статьей 317.1 Гражданского кодекса РФ не начисляются.

7. ПРОВЕРКА И ВОЗВРАТ ТОВАРА

- 7.1. Качество воды с торговой маркой Детская вода Mountain Kids и иных товаров, подтверждены сертификатом соответствия.
- 7.2. Тара и упаковка соответствуют требованиям ГОСТов и ТУ, обеспечивают полную сохранность и качество Товара и предохраняют его от повреждений при транспортировке.
- 7.3. При возврате ПОКУПАТЕЛЕМ некачественного Товара, ПОСТАВЩИК обязуется в течение 5 (Пяти) дней с момента возврата Товара ПОСТАВЩИКУ, произвести обмен Товара на качественный или при отсутствии аналогичного Товара на складе, возместить стоимость забракованного Товара.
- 7.4. Возврат некачественного Товара производится за счет ПОСТАВЩИКА, при этом ПОКУПАТЕЛЬ обязан оформить акт брака с указанием причины брака и номеров универсально-передаточного документа, по которым ПОКУПАТЕЛЮ был поставлен данный Товар и направить его в адрес ПОСТАВЩИКА.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 8.1. Все споры и разногласия, возникшие в результате исполнения Договора, подлежат урегулированию путём переговоров. Срок ответа на претензию составляет 5 (Пять) рабочих дней.
- 8.2. Споры, не урегулированные путём переговоров, подлежат разрешению в судебном порядке, в соответствии с действующим процессуальным законодательством РФ.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 9.1. Срок начала действия договора определяется моментом первой поставки Товара ПОСТАВЩИКОМ.
- 9.2. Договор действует до исполнения Сторонами обязательств по Договору. Поставка Товара осуществляется партиями (п. 2.1. Договора) с момента заключения Договора.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 10.1. В рамках правоотношений по настоящему договору для обмена счетами, счетами-фактурами, УПД, товаросопроводительными документами, актами сверки взаимных расчётов, запросов, уведомлений, требований, претензий (далее – «Документы») ПОСТАВЩИК осуществляет электронный документооборот по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной подписи (далее – «ЭДО» и «ЭП»). ЭДО осуществляется через организацию-оператора ЭДО.
- Электронные документы признаются равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью уполномоченных представителей Сторон, при условии, что электронные документы заверены усиленной квалифицированной ЭП уполномоченных лиц Сторон.
- Стороны обязуются не позднее следующего рабочего дня с момента получения документов в электронном виде направить извещение о получении документов через оператора ЭДО. Стороны обязуются в течение 3 (Трёх) рабочих дней с момента получения документов в электронном виде подписать их ЭП и направить через Оператора ЭДО извещение о подписании документа.
- 10.2. Стороны вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке с уведомлением другой Стороны за 10 дней до его расторжения.
- 10.3. Стороны не несут ответственности по исполнению Договора при наступлении обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).
- 10.4. Ни одна из Сторон не имеет права передавать свои права и обязательства по Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 10.5. Во всем остальном, что не урегулировано Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

11. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ПОСТАВЩИК

ООО «АКВАСИТИ»

Юридический адрес: 192007, г. Санкт-Петербург, вн.тер.г. муниципальный округ Волковское, пр-кт Лиговский д. 173, литера А, помещ. 2-Н, офис 1-1А.
Почтовый адрес: 195248, Санкт-Петербург, пр-кт Энергетиков, д. 19, оф.214,
Телефон: +7 812 325-10-25
ИНН / КПП 7816714891/781601001
ОГРН 1217800026289
Банковские реквизиты:
СТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ФЛ-Л ПАО
«ПРОМСВЯЗЬБАНК г. Санкт-Петербург
Расчетный счет 40702810806000085688
Корреспондентский счет 30101810000000000920
БИК 044030920

ПОКУПАТЕЛЬ

ГБОУ СОШ №422 КРОНШТАДТСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Юридический адрес: 197760, Санкт-Петербург, Кронштадт, пр.Ленина, д.6, литера А
Почтовый адрес: 197760, Санкт-Петербург, Кронштадт, пр.Ленина, д.6
ИНН 7818010890
КПП 784301001
Банковские реквизиты:
Комитет финансов Санкт-Петербурга (ГБОУ СОШ № 422, л/с 0561023) Северо-Западное ГУ Банка России//УФК по г. Санкт-Петербургу,
г. Санкт-Петербург
Расчетный счет 032 246 434 000 000 072 00
Корреспондентский счет 40102810945370000005
БИК 014030106
ОГРН 1027808867052

ПОСТАВЩИК



Ермолаев Я.А./



/Богданова О.Н./

МП